



## Kommunstyrelsen

### Datum och tid

2024-02-06 14:00-17:20

### Plats

Rådsalen

### Beslutande ledamöter

Caroline Dieker (M) (ordförande)  
Sofia Härdvall Hansson (M)  
AnnaMaj Björk (KD)  
Fredrik Wernheden (L) (vice ordförande)  
Anna Ahnér (S) (2:e vice ordförande)  
Siv Pettersson (S)  
Erik König (S)  
Linda Larsson (C) §§12-21  
Annika Finnström (V)  
Jonas Bygdén (SD)  
Ronny Larsson (S) §§22-31 ersätter Linda Larsson (C)  
Catharina Pisoni Söderblom (SD) ersätter Bo Areng (SD)

### Ej tjänstgörande ersättare

Johanna Martin (M)  
Ronny Larsson (S) §§12-21  
Tomas Vynge (S)  
Petra Sandberg (S)  
Margareta Widell (MP)  
Lina Fogelqvist Särén (SD)

### Övriga

Bo Lindström (Ekonomichef)  
Rickard Andersson (Tf samhällsbyggnadschef) §§12-14  
Paul Särholm (C) (Ordförande Sydnärkes miljö- och byggnämnd) §§12-14  
Eva-Karin Eriksson (HR-specialist) §15  
Susanne Jarl (Teknisk chef) §§16-19  
Henrik Olofsson (Utvecklingschef) §§18-23  
Niina Iinatti (M) (Socialnämndens ordförande) §§12-16  
Göran Eriksson (LPo) §§12-16  
Therese Johansson (Socialchef) §16  
Daniel Eriksson (Förvaltningschef kultur, evenemang och fritid) §16  
Eva Gustavsson (Skolchef) §16

### Protokollet innehåller §§12-31

#### Ordförande

Caroline Dieker (M)

#### Justerare

Anna Ahnér (S)

#### Sekreterare

Matilda Persson

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



**ASKERSUNDS KOMMUN      ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.  
Beslut kan överklagas under perioden 2024-02-08 till och med 2024-02-29.

Styrelse/Nämnd	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2024-02-06
Förvaringsplats för protokollet	Rådhuset
Underskrift/anslaget av	

\_\_\_\_\_  
Matilda Persson

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



## Ärendelista

- §12 Val av protokolljusterare
- §13 Godkännande av dagordning
- §14 Kommunstyrelsens verksamhetsuppföljning 2024
- §15 Medarbetarundersökning 2023
- §16 Information om åtgärder för att minska kommunens underskott 2024
- §17 Ajournering
- §18 Lokalförsörjningsplan för kommunstyrelsen
- §19 Revidering av tomtpriser på Gustavslund
- §20 Planeringsstrategi och uppdaterat projektdirektiv för översiktsplan för Askersunds kommun
- §21 Förlängning av markanvisningsavtal/reservation för del av Skolan 2
- §22 Yttrande avseende anmälan för samråd enligt miljöbalken om solcellspark
- §23 Svar på remiss av Rumslig strategi för Östergötland
- §24 Justering av verksamhetsplan för kommunstyrelsen
- §25 Riktlinje för informationssäkerhet vad gäller lagring av information
- §26 Svar på medborgarförslag gällande båtramp i Tisaren
- §27 Anmälan av delegationsbeslut 2024
- §28 Protokoll från gemensamma nämnder och kommunalförbund
- §29 Meddelanden
- §30 Redovisning av pågående ärenden
- §31 Kommundirektören informerar

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



## § 12 - Val av protokolljusterare

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska utse en justerare att jämte ordförande justera dagens protokoll.

### Beslut

Kommunstyrelsen utser Anna Ahnér (S) att jämte ordförande justera dagens protokoll.

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



## § 13 - Godkännande av dagordning

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska godkänna föreliggande dagordning.

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner föreliggande dagordning.

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



## § 14 - Kommunstyrelsens verksamhetsuppföljning 2024

(24KS1)

### Ärendebeskrivning

Som ett led i att förbättra kommunstyrelsens uppsiktsplikt kallas nämnderna, bolagen och kommunalförbund till kommunstyrelsen för samtal och uppföljning gällande deras verksamheter. Vid kommunstyrelsens sammanträde den 6 februari 2024 kommer Sydnärke miljö- och byggnämnd på besök för att besvara de stående frågorna samt de frågor som kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat om enligt följande:

- Överblick av förvaltningsorganisationen
- Hur ser servicenivån ut? Tider för bygglov, inspektioner, telefonkontakt m.m.

### Beslutsunderlag

Kallelse till kommunstyrelsens verksamhetsuppföljning 2024

§14 KSAU Kommunstyrelsens verksamhetsuppföljning 2024

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## § 15 - Medarbetarundersökning 2023

(23KS206)

### Ärendebeskrivning

Medarbetarundersökning 2023 har genomförts med hjälp av de nio frågorna i Hållbart Medarbetar Engagemang, HME, (enligt SKR och RKA). Svarsfrekvensen var 77,9 %.

Resultatet delas upp och redovisas för olika verksamheter och rapporteras sedan in i Kolada där jämförelser kan göras med andra kommuner.

Kommunens totala HME-index blev 76, vilket är en enhet sämre än föregående år.

Motivationsindex: 78 (2022: 79)  
Ledarskapsindex: 74 (2022: 76)  
Styrningsindex: 76 (2022: 77)

Samtliga chefer har fått ut resultatrapporter för sina enheter och resultatet ska redovisas på arbetsplatsträff. Resultatet ska diskuteras tillsammans med medarbetarna och man kan vid behov planera fördjupade undersökningar eller vissa aktiviteter.

### Beslutsunderlag

§12 KSAU Medarbetarundersökning 2023

Tjänsteskrivelse - Medarbetarundersökning 2023

Medarbetarundersökning 2023 HME till KS

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

\_\_\_\_\_

Expedieras till  
Förvaltningschefer

Fackliga organisationer

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## **§ 16 - Information om åtgärder för att minska kommunens underskott 2024**

(23KS203)

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen gav vid sammanträde den 3 oktober, § 190, kommundirektören i uppdrag att tillsammans med kommunledningsgruppen ta fram gemensamt prioriterade handlingsplaner för att minska kommunens totala underskott 2023 och befarat underskott 2024.

Kommunstyrelsen delges information om arbetet med handlingsplanerna inför beslut om ändringsbudget 2024.

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------





## § 17 - Ajournering

### Ärendebeskrivning

Mötet ajourneras mellan kl. 15:40-16:00 för fika.

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



## § 18 - Lokalförsörjningsplan för kommunstyrelsen

(23KS88)

### Ärendebeskrivning

I syfte att skapa en god, övergripande bild av kommunorganisationens lokalbehov på kort och lång sikt arbetar förvaltningen samordnat och parallellt med framtagandet av nämndernas lokalförsörjningsplaner. Dessa ska i första hand beskriva behov av lokaler men kan även ta upp förslag till förbättringar i befintliga lokaler i de fall där det är mer eller mindre givet att verksamheten kommer att drivas vidare på den plats de finns idag.

Kommunstyrelsen har ansvaret för alla kommunens lokaler. Kommunstyrelsens lokalförsörjningsplan är dock begränsad till att beskriva kommunledningsförvaltningens lokalbehov. De verksamheter som socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden idag driver i rådhuset kommenteras också, då det inte är meningsfullt att beskriva behoven i rådhuskvarteret utan att alla som har lokaler där omfattas.

De förslag till förändringar i lokalerna som presenteras ska ses som inspel till budgetprocessen, där slutgiltiga beslut fattas om vilka investeringar som ska genomföras. Rent fastighetstekniska frågor kompletteras i dokument från fastighetsansvarig.

I planen beskrivs även vissa kommunala externa verksamheter, som Nerikes Brandkår.

### Beslutsunderlag

§9 KSAU Lokalförsörjningsplan för kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse - Lokalförsörjningsplan för kommunstyrelsen

Lokalförsörjningsplan för kommunstyrelsen

Bilaga - Askersunds kommuns befolknings-, näringslivs- och samhällsutveckling

### Beslut

Kommunstyrelsen fastställer den föreslagna lokalförsörjningsplanen.

\_\_\_\_\_

Expedieras till

Utvecklingschef

Tekniska förvaltningen

Socialförvaltningen

Barn- och utbildningsförvaltningen

Nerikes Brandkår

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



## § 19 - Revidering av tomtpriser på Gustavslund

(20KS132)

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fattade den 24 april 2023 beslut om priser för villatomter och byggrätter för flerfamiljshus i området Gustavslund, som då var under exploatering. Förutom detta fattades även beslut om principer för tilldelning av byggrätter med mera.

Under exploateringsgången har oförutsedda kostnader tillkommit. I första hand på grund av ökade behov av sprängning, men även i form av kommunens kostnader på grund av världsmarknadsläget inverkan på hus/byggmarknaden samt räntor. I den nya kalkylen räknar vi därför med en lägre försäljningstakt än tidigare.

Eftersom intäkter från försäljning av tomter och byggrätter samt från anläggningsavgifter för VA ska täcka kommunens kostnader måste därför tomtpriserna och priserna för byggrätter revideras utifrån en total ökning om cirka 10,5 %.

Förslaget till nya priser är framtaget utifrån en jämn spridning av prisökningen, i första hand med avseende på tomtstorlek och tidigare pris.

### Beslutsunderlag

§5 KSAU Revidering av tomtpriser på Gustavslund

Tjänsteskrivelse - Revidering av tomtpriser på Gustavslund

Prislista villatomter och byggrätter Gustavslund (bilaga 1)

Karta med priser Gustavslund (bilaga 2)

Ändrings- och tilläggsarbeten Gustavslund

### Beslut

Kommunfullmäktige föreslås fastställa de föreslagna tomtpriserna.

\_\_\_\_\_  
Expedieras till  
Kommunfullmäktige

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## § 20 - Planeringsstrategi och uppdaterat projektdirektiv för översiktsplan för Askersunds kommun (21KS162)

### Ärendebeskrivning

#### Planeringsstrategi

Planeringsstrategi är relativt nytt som begrepp. Enligt de regler som trädde i kraft 4 oktober 2020 ska Kommunfullmäktige enligt 3 kap. 23 § plan- och bygglagen (PBL) anta en planeringsstrategi inom 24 månader efter ordinarie val, alltså senast 11 september 2024, alternativt anta en ny översiktsplan inom samma tidsram.

Strategin lägger grunden för det fortsatta, kontinuerliga arbetet med översiktsplanering. I förslaget till planeringsstrategi fastställer kommunen också att den gällande översiktsplanen uppfyller de formella krav som ställs på en sådan och att den gällande planen fortsätter att gälla även efter 11 september 2024, fram till dess att den nya översiktsplanen vinner laga kraft.

Som bilaga till planeringsstrategin finns en sammanställning av styrdokument som har bäring på fysisk planering. Förslaget till beslut bygger på att denna bilaga ska kunna uppdateras av planutskottet.

#### Projektdirektiv

Det projektdirektiv som arbetet med översiktsplan bygger på behöver revideras efter den organisationsförändring som har skett, där översiktsplaneringen nu utgår från kommunledningsförvaltningens utvecklingsstab i stället för från Samhällsbyggnad Sydvärke.

De stora förändringarna jämfört med hittills gällande direktiv är:

- Beskrivning av organisationen
- Tidplan
- Budget och planering av vad som ska ingå i översiktsplanen när den fastställs och vad som ska utgöra kompletteringar i senare skede.

#### Upplysning

Kommunstyrelsen enas om att justera information om vilka dokument som ska arbetas in i den nya översiktsplanen.

#### Beslutsunderlag

§4 KSAU Planeringsstrategi och uppdaterat projektdirektiv för översiktsplan för Askersunds kommun

Tjänsteskrivelse - Planeringsstrategi och uppdaterat projektdirektiv för översiktsplan för Askersunds kommun

Planeringsstrategi för Askersunds kommun

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



Tidplan dokument planeringsstrategi (bilaga 1)

Projekt direktiv för översiktsplan för Askersunds kommun

Länsövergripande planeringsunderlag 2021

Länsstyrelsens underlag för Askersunds kommuns beslut om planeringsstrategi

## Beslut

1. Kommunstyrelsen fastställer det föreslagna projekt direktivet.
2. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunstyrelsens arbetsutskott att besluta om kommande revideringar av bilaga 1 till beslutad planeringsstrategi, under förutsättning att kommunfullmäktige fattar beslut om att delegera detta till kommunstyrelsen.
3. Kommunfullmäktige föreslås anta den föreslagna planeringsstrategin och förklarar därmed gällande översiktsplan aktuell.
4. Kommunfullmäktige föreslås delegera till kommunstyrelsen, att besluta om kommande revideringar av bilaga 1 till fastställd planeringsstrategi.

\_\_\_\_\_  
Expedieras till  
Kommunfullmäktige

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## § 21 - Förlängning av markanvisningsavtal/reservation för del av Skolan 2

(19KS124)

### Ärendebeskrivning

Markutvecklingsbolaget AB har ett markanvisningsavtal för del av fastigheten Skolan 2 i Askersund. Beslut om avtalet fattades den 17 maj 2021. På grund av fördröjningar i detaljplaneprocessen förlängdes avtalet den 16 december 2022 för att därefter gälla till och med den 30 juni 2024.

Då konjunkturen för nybyggnation är mycket svag finns just nu inte möjligheter att driva projektet framåt, varför Markutvecklingsbolaget har kontaktat kommunen med önskan om en ytterligare förlängning av avtalet. I förslaget till avtal löper förlängningen till och med 31 oktober 2025.

I förslaget till avtal tas ytterligare reservationsavgift ut av företaget. Denna motsvarar halva den redan erlagda avgiften och räknas av köpeskillingen vid köp. Om köp ej genomförs återbetalas ej avgifterna, utan tillfaller då kommunen.

Förutom rent redaktionella ändringar har inga andra förutsättningar än reservationstiden och ytterligare reservationsavgift ändrats i det föreslagna avtalet.

### Yrkanden

Siv Pettersson (S), Anna Ahnér (S), Annika Finnström (V), Erik König (S) och Linda Larsson (C) yrkar avslag till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Fredrik Wernheden (L), AnnaMaj Björk (KD) och Jonas Bygdén (SD) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

### Propositionsordning

Ordförande finner att två förslag till beslut föreligger; kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag samt Siv Petterssons (S) m.fl. förslag till avslag. Ordförande ställer proposition på förslagen och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

### Beslutsunderlag

§8 KSAU Förlängning av markanvisningsavtal/reservation för del av Skolan 2

Tjänsteskrivelse - Förlängning av markanvisningsavtal - reservation för del av Skolan 2

Markanvisningsavtal MUAB Skolan 2 förlängning

Avsiktsförklaring om Skolan 2

Förslagshandling Skolan 2

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



### Beslut

1. Kommunstyrelsen tecknar föreslaget markanvisningsavtal för Skolan 2.
2. Kommunstyrelsen uppdrar åt utvecklingschefen att upprätta erforderliga handlingar och genomföra försäljning i enlighet med markanvisningsavtalet, när kriterierna i detta är uppfyllt.
3. Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunstyrelsens ordförande att fatta beslut om eventuell ytterligare förlängning av reservationstiden efter samråd med oppositionsråd, kommundirektör samt utvecklingschef.

### Reservationer

Siv Pettersson (S), Anna Ahnér (S), Annika Finnström (V), Erik König (S) och Linda Larsson (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

\_\_\_\_\_  
Expedieras till  
Utvecklingschef

Teknisk chef

Ekonomiavdelningen

Mark- och exploateringsingenjör

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## § 22 - Yttrande avseende anmälan för samråd enligt miljöbalken om solcellspark

(23KS162)

### Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen begär yttrande avseende anmälan för samråd enligt miljöbalken om etablering av solcellspark på fastigheten Stora Forsa 1:15 med flera. Under hösten 2023 bad samma aktör om förhandsbesked inför eventuell ansökan om etablering av såväl solpark som ett vindkraftverk, se tidigare handlingar i detta ärende. Nu handlar samrådet enbart om etablering av solparken.

Då solparken i det aktuella fallet inte är bygglovspliktig kommer avgörandet att fällas av Länsstyrelsen. Förslaget till svar bygger på en sammanställning av ställningstaganden i gällande översiktsplan samt aspekter avseende naturvård. Kommunen föreslås således inte ta ställning för eller emot etableringen. Vid etablering av solparken kommer dess transformatorstation att vara bygglovspliktig, vilket får ses som en mindre fråga i sammanhanget.

### Beslutsunderlag

§10 KSAU Remiss avseende anmälan för samråd enligt 12 kap. 6 § miljöbalken för övriga verksamheter - solcellspark

Tjänsteskrivelse - Yttrande avseende anmälan för samråd enligt miljöbalken om solcellspark

Yttrande avseende anmälan för samråd enligt miljöbalken om solcellspark

Remiss avseende anmälan för samråd enligt 12 kap 6 § miljöbalken för övriga verksamheter - solcellspark

### Beslut

Kommunstyrelsen avger det föreslagna svaret.

\_\_\_\_\_

Expedieras till

Länsstyrelsen Örebro län

Utvecklingschef

Samhällsbyggnad Sydnärke

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------





## § 23 - Svar på remiss av Rumslig strategi för Östergötland (23KS10)

### Ärendebeskrivning

Trafik och samhällsplaneringsnämnden i Region Östergötland har lagt ut förslag till rumslig strategi för Östergötland för granskning. Den rumsliga strategin är en del av Utvecklingsstrategin för Östergötland och preciserar den rumsliga inriktningen genom att ge en fördjupad bild av hur Östergötland fungerar och bör knytas samman (strukturbild).

Rumslig strategi visar den regionala målbilden för Östergötland 2040 och består av strukturbilder i tre skalnivåer med tillhörande planeringsprinciper. Principerna innehåller prioriteringar för att nå utvecklingsstrategin mål om goda livsvillkor i Östergötland och strukturbilderna visar hur principerna kan tolkas i skolnivåerna; regional nivå och närgeografi samt storregional nivå.

Askersunds kommun avgav ett antal synpunkter i dialogskedet, vilka följs upp i det föreslagna svaret. Dokumentets har arbetats om från grunden och en betydande skillnad är hur Östergötlands omland nu lyfts fram.

### Beslutsunderlag

§6 KSAU Svar på remiss av Rumslig strategi för Östergötland

Tjänsteskrivelse - Svar på remiss av rumslig strategi för Östergötland

Svar på remiss av rumslig strategi för Östergötland

Missiv - Granskning av Rumslig strategi för Östergötland

Rumslig strategi för Östergötland (granskningshandling)

### Beslut

Kommunstyrelsen avger det föreslagna svaret.

\_\_\_\_\_

Expedieras till  
Region Östergötland

Utvecklingschef

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## § 24 - Justering av verksamhetsplan för kommunstyrelsen

(23KS179)

### Ärendebeskrivning

Justering av kommunstyrelsen mål 4: *Kommunens nya invånare ska lära sig god svenska och kunna få en egen försörjning.*

Förslag från kommunledningsförvaltningen är att målet utifrån mått/metod ska lyda "Den öppna arbetslösheten bland utrikes födda i kommunen ska vara bland de 25 % lägsta i länet".

### Yrkanden

Jonas Bygdén (SD) yrkar att målet utifrån mått/metod ska lyda "Utomeuropeiskt födda som är öppet arbetslösa är i lika hög utsträckning som andelen arbetslöshet i Askersunds kommun".

### Propositionsordning

Ordförande finner att två förslag till beslut föreligger; kommunledningsförvaltningens förslag samt Jonas Bygdéns (SD) förslag. Ordförande ställer proposition på förslagen och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt kommunledningsförvaltningens förslag.

### Beslutsunderlag

Budget och verksamhetsplan för kommunstyrelsen 2024-2027

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att justera mål 4 i enlighet med kommunledningsförvaltningens förslag.

### Reservationer

Jonas Bygdén (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget förslag.

\_\_\_\_\_  
Expedieras till  
Ekonomichef

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## § 25 - Riktlinje för informationssäkerhet vad gäller lagring av information

(23KS48)

### Ärendebeskrivning

Verksamheternas ökade beroende av informationsteknik innebär ökade risker i form av dataintrång, bedrägerier och skadlig kod. Informationssäkerhetspolicyn utgör kommunens viljeinriktning för att hantera kommunens information på ett systematiskt och säkert sätt. Policyn kompletteras av riktlinjer inom olika områden. Kommunstyrelsen beslutade den 11 april att anta en informationssäkerhetspolicy och en riktlinje för organisation och roller. Kommunstyrelsen har därefter den 3 oktober beslutat om riktlinjer för medarbetare och riktlinjer för teknisk och fysisk säkerhet.

Nu föreslås kommunstyrelsen besluta om den fjärde och sista riktlinjen kopplat till informations-säkerhetspolicyn. Den handlar om lagring av information.

### Beslutsunderlag

§11 KSAU Riktlinje för informationssäkerhet vad gäller lagring av information

Tjänsteskrivelse - Riktlinjer för informationssäkerhet

Riktlinje för informations säkerhet - lagring av information

### Beslut

Kommunstyrelsen antar Riktlinje informationssäkerhet - lagring av information.

Expedieras till

Samtliga förvaltningar

Samtliga nämnder

Askersunds bostäder AB

Sydnärkes IT-förvaltning

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



## § 26 - Svar på medborgarförslag gällande båtramp i Tisaren

(23KS66)

### Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag har inkommit där förslagsställaren önskar att kommunen kompletterat befintlig iläggingsplats vid Sjön Tisaren med en ramp, brygga samt fordonsuppställningsplats på 15 meter. Sjätsättning är i dag svårt då det endast finns en enklare ramp utan brygga att förtöja vid.

Fastigheten där den befintliga iläggingsplatsen (piren) är belägen har tidigare ägts av Sveaskog Förvaltnings AB i Stockholm. Askersunds kommun fick nyligen ett erbjudande om att köpa fastigheten och kommunstyrelsen har fattat beslut om att förvärva fastigheten där piren är belägen. Medel för upprustning av iläggingsplatsen kommer att tas med i kommande reinvesteringsplan, genomförandet kommer dock inte att ske i närtid.

### Beslutsunderlag

§13 KSAU Svar på medborgarförslag gällande båtramp i Tisaren

Tjänsteskrivelse - Svar på medborgarförslag gällande båtramp i Tisaren, Åsbro

Svar på medborgarförslag ang båtramp Tisaren, Åsbro

Medborgarförslag om båtramp i Tisaren

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner upprättat svar och översänder det till förslagsställaren.

\_\_\_\_\_

Expedieras till

Förslagsställaren

Tekniska förvaltningen

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



## § 27 - Anmälan av delegationsbeslut 2024

(24KS2)

### Ärendebeskrivning

Ordförande anmäler fattade delegationsbeslut sedan föregående sammanträde.

### Beslutsunderlag

Borttagen på grund av personuppgifter

Borttagen på grund av personuppgifter

Anmälan av delegationsbeslut 3413 - Administrativ chef, A27, nr. 1, 2024

Anmälan av delegationsbeslut 3434 - Ekonomichef, B6, nr. 1, 2024

Anmälan av delegationsbeslut 3459 - Socialchef, C7, nr. 2, 2024

Anmälan av delegationsbeslut 3464 - Enhetschef äldreomsorg, C2, nr. 1, 2024

Anmälan av delegationsbeslut 3466 - Enhetschef äldreomsorg, C2, nr. 1, 2024

Anmälan av delegationsbeslut 3471 - Enhetschef äldreomsorg, C2, nr. 2, 2024

Anmälan av delegationsbeslut 3472 - Rektor, C2, nr. 1, 2024

Anmälan av delegationsbeslut 3485 - Rektor, C2, nr. 1, 2024

Anmälan av delegationsbeslut 3547 - Enhetschef äldreomsorg, C2, nr. 1, 2024

Anmälan av delegationsbeslut 3548 - Enhetschef äldreomsorg, C2, nr. 2, 2024

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## § 28 - Protokoll från gemensamma nämnder och kommunalförbund (24KS3)

### Ärendebeskrivning

Protokoll inkomna till kommunstyrelsen sedan föregående sammanträde redovisas och läggs till handlingarna.

### Beslutsunderlag

Protokoll Sydnärkes lönenämnd 2023-12-13

Minnesanteckning skjutfältsråd Karlsborg 2023-12-05

Protokoll Sydnärkes utbildningsförbund 2023-12-15

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## § 29 - Meddelanden

### Ärendebeskrivning

Meddelanden inkomna till kommunstyrelsen sedan föregående sammanträde redovisas och läggs till handlingarna.

### Beslutsunderlag

Save the date Elevriksdag 23 maj 2024

§16 SL Sammanträdestider 2024

§15 SL Budget 2024

Internbudget 2024 Sydnärkes lönenämnd

Budget 2024 för Sydnärkes lönenämnd

§145 SN Månadsrapport per november

Månadsrapport per 2023-11-30 för socialnämnden

§146 SN Budget och verksamhetsplan 2024-2027

Budget och verksamhetsplan 2024-2027 för socialnämnden

Skrivelse med anledning av risk för smittspridning av afrikansk svinpest

Undersökningstillstånd för området Håkantorps nr 100 i Askersunds kommun i Örebro län

Beslut om avregistrering för webb-tv

\_\_\_\_\_  
*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



## § 30 - Redovisning av pågående ärenden

### Ärendebeskrivning

En redovisning av pågående ärenden per 2024-02-06 delges kommunstyrelsen och läggs till handlingarna.

### Beslutsunderlag

Pågående ärenden KS 2024-02-06

---

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------





## § 31 - Kommundirektören informerar

### Ärendebeskrivning

Ekonomichef Bo Lindström informerar kommunstyrelsen om följande:

- Revision, tilldelning av upphandlingsbeslut.
- Process, ny kommundirektör.

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------