

# Bolagsordning

## Askersunds Rådhus AB

559137-7295

Denna bolagsordning är beslutad av kommunfullmäktige 2023-03-27 och fastställd på bolagsstämman 2023-xx-xx.

### § 1 Firma

Bolagets firma är Askersunds Rådhus AB

### § 2 Säte

Styrelsen skall ha sitt säte i Askersunds kommun, Örebro län.

### § 3 Verksamhetsföremål

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att förvalta aktierna i Askersunds kommuns bolag och svara för gemensam organisation av bolagen.

### § 4 Ändamål

Bolagets syfte är att optimera och samordna verksamheterna i de kommunala företagen inom Askersunds kommun.

Verksamheten skall bedrivas enligt affärsmässiga principer. Skulle bolaget likvideras skall dess behållna tillgångar tillfalla Askersunds kommun.

### § 5 Aktiekapital

Aktiekapitalet skall vara lägst 50 000 kronor och högst 200 000 kronor.

### § 6 Aktier

Antal aktier skall vara lägst 50 000 stycken och högst 200 000 stycken.

### § 7 Styrelse

Styrelsen skall bestå av fem ledamöter med ~~lika många~~ två suppleanter. Styrelsen utses av kommunfullmäktige i Askersunds kommun för tiden från årsstämma som följer närmast efter det att val till kommunfullmäktige förrättats intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige utser bland ledamöterna ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

### § 8 Verkställande direktör

Styrelsen ska utse en verkställande direktör för bolaget.

### § 9 Revisor

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av årsstämman en revisor med eller utan ersättare. Revisorns uppdrag gäller till slutet av den årsstämma som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

### § 10 Lekmannarevisor

För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisor skall kommunfullmäktige i Askersunds kommun utse en lekmannarevisor med en ersättare.

### § 11 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämma ska ske genom **epost eller** brev med posten till aktieägarna tidigast sex veckor och senast två veckor före stämman.

## **§ 12 Ärenden på årsstämma**

På årsstämma skall följande ärenden förekomma till behandling

1. Stämmans öppnande
2. Val av ordförande vid stämman
3. Upprättade och godkännande av röstlängd
4. Val av en eller två justeringsmän
5. Godkännande av styrelsens förslag till dagordning
6. Prövning om stämman blivit behörigen sammankallad
7. Framläggande av årsredovisning, revisionsberättelse och lekmannarevisorernas granskningsrapport.
8. Beslut om:
  - a. Fastställande av resultat- och balansräkning
  - b. Disposition beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
  - c. Ansvarsfrihet för styrelseledamöter och verkställande direktören
9. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorer med ersättare.
10. Anmälan av kommunfullmäktiges beslut om val av styrelse och lekmannarevisorer jämte ersättare, när så skall ske.
11. Val av revisor och ersättare, när så skall ske.
12. Annat ärende som ankommer på årsstämman enligt aktiebolagslagen och bolagsordningen.

## **§ 13 Räkenskapsår**

Bolagets räkenskaper skall vara kalenderår.

## **§ 14 Firmateckning**

Styrelsen får bevilja styrelseledamot, verkställande direktören eller annan extern firmatecknare att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

## **§ 15 Inspektionsrätt för kommunstyrelse**

Kommunstyrelsen i Askersunds kommun äger rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper och i övrigt informera sig om bolaget och dess verksamhet. Det gäller dock endast i den mån hinder ej möter på grund av författningsreglerad sekretess.

## **§ 16 Fullmäktiges rätt att ta ställning**

Bolaget skall bereda kommunfullmäktige i Askersunds kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut fattas i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt.

## **§ 17 Ändring av bolagsordning**

Denna bolagsordning får ej ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Askersunds kommun.