

Bilaga 5

Förslag

STADGAR

för

NYKÖPINGSÅARNAS VATTENVÅRDSFÖRBUND

Antagna den 24 maj 2024



Innehåll

FÖRBUNDETS ORGANISATION	3
§1 Ändamål	3
§ 2 Förbundets säte, organisation och ansvarsfördelning	4
2:1 Förbundets säte	4
2:2 Förbundets organisation och ansvarsfördelning	4
§ 3 Medlemskap	4
3:1 Inträde i förbundet	5
3:2 Medlems förpliktelser	5
3:3 Medlems rättigheter	5
3:4 Medlems ansvarighet	5
3:5 Medlems utträde ur förbundet.....	5
3:6 Medlems uteslutning ur förbundet	5
§ 4 Rösträtt	5
§ 5 Motioner/förslag	5
§ 6 Årsmöte	6
6:1 Årsmöte.....	6
6:2 Extra årsmöte	6
6:3 Representation (närvarorätt)	6
6:4 Kallelse	6
6:5 Ärenden.....	6
§ 7 Stadgeändring	7
§ 8 Upplösning	7
FÖRBUNDETS STYRELSE OCH REVISORER	8
§ 9 Sammansättning	8
§ 10 Beslutsförhet	8
§ 11 Firmateckning	8
§ 12 Revisorer	8
FÖRBUNDETS VERKSAMHET	9
§ 13 Förbundets verksamhetsorgan	9
13:1 Förbundet	9
13:2 Styrelsen.....	9
§ 14 Räkenskaper	9
§ 15 Avgifter	9
§ 16 Valberedning.....	9

FÖRBUNDETS ORGANISATION

§1 Ändamål

Nyköpingsåarnas Vattenvårdsförbund är en allmännyttig, icke vinstdrivande ideell organisation som jobbar för miljönytta kopplat till vattenvård.

Nyköpingsåarnas Vattenvårdsförbund utgör en ideell organisation med kommuner, företag, föreningar och övriga vilka har intresse för samordnad recipientkontroll och annan vattenvård inom dessa avrinningsområden, på grund av att de påverkar eller påverkas av vattenförhållandena inom Nyköpingsåns, Kilaåns, Svärtaåns och aktuell kustregions vattensystem. Alla är välkomna men, privatpersoner kan inte bli medlemmar direkt, utan får verka via en organisation.

Förbundet skall verka för god vattenvård inom området och i samband därmed verka för allmänna samt medlemmarnas intressen och inom ramen av förbundets resurser vara dem behjälpliga i deras vattenvårdande verksamhet.

Förbundet skall vidare verka för en, för olika intressen, så väl anpassad vattenreglering som möjligt inom avrinningsområdet för Nyköpingsån.

Förbundet utgör vattenråd för Nyköpingsåns, Kilaåns och Svärtaåns avrinningsområde med angränsande områden och aktuell kustregion.

För dessa ändamål skall förbundet inom

1) Samordnad recipientkontroll

- a) fortlöpande följa vattnets beskaffenhet och dess förändringar inom avrinningsområdena,
- b) redovisa provresultaten på sådant sätt att de blir till nytta i medlemmarnas löpande verksamhet och i planerings- och utvecklingsarbete i kommuner, företag, myndigheter m. fl.
- c) fungera som forum för samråd och information i vattenvårdsfrågor,
- d) samverka med andra vattenvårdsförbund och vattenförbund för erfarenhetsutbyte och effektivt resursutnyttjande,
- e) tillgodose allmänhetens behov av lättillgänglig information om vattensystemen.

2) Vattenreglering

- a) för medlemmarnas räkning kartlägga befintliga anordningar för vattenreglering inom avrinningsområdet och följa deras förändringar,
- b) fortlöpande följa vattenföring och vattenstånd inom avrinningsområdet samt lämna råd till fallägare rörande vattenregleringen utifrån den hydrologiska situationen,

- c) beakta åtgärder som företas som kan påverka vattenföring och vattenstånd inom avrinningsområdet.

Förbundet skall årligen lämna medlemmarna en översiktlig skriftlig redogörelse för verksamheten inom vattenvård respektive vattenreglering under det gångna året samt hålla kontakt med myndigheter och andra berörda parter i hithörande frågor.

3) Åtgärdssamordning

- a) ta vara på lokal delaktighet för att därigenom få ökad tillgång till lokal kunskap,
- b) skapa ett helhetsperspektiv på vattenresurserna inom avrinningsområdena,
- c) medverka till att lokala initiativ främjas och
- d) medverka till att ett erkännande och engagemang för vattenförvaltningen skapas.
- e) förbundet ska kunna utföra finansierade vattenvårdsåtgärder i avrinningsområdena.

4) Vattenvårdspris

Om styrelsen så finner lämpligt kan ett vattenvårdspris årligen utdelas av förbundet. Styrelsen bestämmer mottagare och belopp.

§ 2 Förbundets säte, organisation och ansvarsfördelning

2:1 Förbundets säte

Förbundets styrelse har sitt säte i Nyköping.

2:2 Förbundets organisation och ansvarsfördelning

Förbundsstyrelsen ansvarar för de tre verksamhetsgrenarna recipientkontroll, vattenreglering, åtgärdssamordning.

Till hjälp utser styrelsen inom verksamheten vattenreglering, en regleringskommitté.

Anmärkning: Det juridiska ansvaret för de vattenregleringsåtgärder som vidtas åvilar den enskilde fallägaren. De råd som lämnas från regleringskommittén är endast avsedda att underlätta ett rationellt utnyttjande av vattenresursen inom avrinningsområdet.

§ 3 Medlemskap

3:1 Inträde i förbundet

Ansökan om medlemskap görs hos förbundets styrelse, som prövar ärendet. Enskild person kan inte bli medlem.

3:2 Medlems förpliktelser

Medlem är skyldig att:

- a) till förbundet erlägga de avgifter som årligen beslutas av årsmötet,
- b) utse aktuell kontaktperson till förbundet.

3:3 Medlems rättigheter

Medlem äger rätt att varje år erhålla av förbundet utarbetade redogörelser över resultat av verksamheterna inom recipientkontroll, vattenreglering och vattensamverkan. Medlem skall i övrigt kontinuerligt hållas underrättad om sådana förhållanden inom avrinningsområdet och om förbundets verksamhet och angelägenheter, som kan vara av intresse och betydelse för denne.

3:4 Medlems ansvarighet

Medlem ansvarar för sin del av förbundets förpliktelser och kostnader, sådana de beslutas på årsmöte.

3:5 Medlems utträde ur förbundet

Medlem som önskar utträde ur förbundet ska lämna en skriftlig utträdesanmälan till styrelsen.

Utträde äger rum vid den tid för räkenskapsavslutning, som inträffar tidigast sex månader efter det att utträdesanmälan inkom till styrelsen.

3:6 Medlems uteslutning ur förbundet

Medlem som inte till alla delar uppfyller sina förpliktelser mot förbundet kan uteslutas av årsmötet. Härtill fordras beslut av minst två tredjedelar av det vid mötet företrädde röstetalet, medlemmens oräknat.

Medlemskapet upphör vid tidpunkt som bestäms av årsmötet.

Medlem som utträtt ur eller uteslutits ur förbundet äger ej rätt till förbundets tillgångar.

§ 4 Rösträtt

Beslut vid årsmöte fattas med enkel majoritet. Varje medlem äger rösträtt efter det fördelningstal som gäller vid tiden för beslutet enligt bestämmelserna i § 16. Omröstning sker öppet. Vid lika röstetal gäller ordförandens utslagsröst.

§ 5 Motioner/förslag

Medlem som önskar lämna en motion till ordinarie årsmöte ska lämna in den skriftligen till styrelsen senast 8 veckor för mötet.

§ 6 Årsmöte

6:1 Årsmöte

Ordinarie årsmöte skall hållas årligen före juni månads utgång på tid och plats som styrelsen bestämmer.

6:2 Extra årsmöte

Extra årsmöte skall hållas om styrelsen så beslutar, eller om revisorerna eller minst en femtedel av antalet medlemmar i förbundet så önskar.

6:3 Representation (närvarorätt)

Vid årsmöte representeras varje medlem av ett för kalenderår utsett ombud.

6:4 Kallelse

Kallelse till årsmöte, innefattande årsmöteshandlingar skall ske senast tre veckor före ordinarie och senast en vecka för extra årsmöte.

6:5 Ärenden

Vid **ordinarie** årsmöte skall följande ärenden förekomma till behandling:

- 1) Mötets öppnande
- 2) Förteckning av närvarande röstberättigade medlemmar tillika röstlängd
- 3) Frågan om att mötet har utlysts enligt stadgarna
- 4) Fastställande av dagordning
- 5) Val av ordförande och sekreterare vid årsmötet
- 6) Val av två personer att jämte ordföranden att justera mötets protokoll samt agera rösträknare
- 7) Föredragning av styrelsens verksamhetsberättelse för det gångna året
- 8) Föredragning av resultat- och balansräkning för det gångna året
- 9) Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning för det gångna året
- 10) Fastställande av resultat- och balansräkning och disposition av årets resultat
- 11) Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för det gångna året
- 12) Fastställande av antal ledamöter i styrelsen
- 13) Val av ledamöter i styrelsen
- 14) Val av ordförande

- 15) Val av regleringskommitté
- 16) Val av revisorer och suppleanter för dessa, alternativt val av auktoriserad revisionsbyrå att granska förbundets räkenskaper och avge revisionsberättelse
- 17) Val av valberedning samt sammankallande
- 18) Fastställande av verksamhetsplan för nästkommande kalenderår
- 19) Fastställande av budget för nästkommande kalenderår
- 20) Fastställande av arvoden samt årsavgifter
- 21) Motioner eller ärenden som av styrelsen eller av medlem enligt § 5 hänskjutits till mötet
- 22) Avslutning

Vid **extra** årsmöte får andra ärenden icke behandlas än sådana som är upptagna i kallelsen.

§ 7 Stadgeändring

Beslut om ändring av stadgar skall fattas på årsmöte och med minst två tredjedelar av det vid mötet företrädda röstetalet.

§ 8 Upplösning

Beslut om förbundets upphörande skall fattas av två på varandra följande årsmöten, varav det sista ett ordinarie årsmöte, och med minst två tredjedelar av det vid mötet företrädda röstetalet.

Vid upplösning av förbundet skall förbundets tillgångar fördelas mellan medlemmarna efter vid upplösningstillfället gällande fördelningstal.

FÖRBUNDETS STYRELSE OCH REVISORER

§ 9 Sammansättning

Styrelsen som är förbundets verkställande och förvaltande organ skall bestå av 7-12 ledamöter.

Styrelsens sammansättning bör successivt växla och i möjligaste mån representera de intressekategorier som ingår i förbundet.

Ledamöter väljs enligt § 7:5 på årsmöte för en tid av två år räknat till och med ordinarie årsmöte.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande och fastställer firmateckningsrätt.

Styrelse sammanträder vid behov för verksamhetens ledande.

§ 10 Beslutsföret

Styrelsens beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal äger ordföranden utslagsröst.

Styrelsen är beslutsför då minst hälften av ordinarie ledamöter deltagit i beslutet.

§ 11 Firmateckning

Förbundets firma tecknas av styrelsen eller av den eller de styrelsen utser till detta.

§ 12 Revisorer

Styrelsens förvaltning och förbundets räkenskaper granskas av valda revisorer eller av en auktoriserad revisor vid en revisionsbyrå. Val av revisionsbyrå sker på ordinarie årsmöte på förslag från styrelsen. Revisorn skall avge sin berättelse senast tre veckor före ordinarie årsmöte. Revisorns berättelse skall till- eller avstyrka styrelsens ansvarsfrihet.

FÖRBUNDETS VERKSAMHET

§ 13 Förbundets verksamhetsorgan

13:1 Förbundet

Förbundet fastställer på styrelsens förslag verksamhetsformerna i form av verksamhetsplaner och budget.

13:2 Styrelsen

Styrelsen skall utföra av årsmötet fastställd verksamhet och svara för den närmare kontakten med kansli, myndigheter och medlemmar. Styrelsen skall på eget initiativ årligen till ordinarie årsmöte utarbeta förslag till verksamhetsplan och budget för nästkommande kalenderår.

§ 14 Räkenskaper

Kalenderår är räkenskapsår.

Räkenskaperna skall jämte styrelsens verksamhetsberättelse och resultat och balansräkning senast två månader för årsmötet överlämnas till revisorerna för granskning.

§ 15 Avgifter

Varje medlem betalar en årsavgift som fastställs av årsmötet.

Medlem som utträder ur förbundet är skyldig att erlägga fastställd årsavgift för löpande verksamhetsår.

§ 16 Valberedning

Ordinarie årsmöte utser årligen en valberedning bestående av minst tre ledamöter varav en är sammankallande.