Askersunds KOMMUN



DELÅRSBOKSLUT

Askersunds kommun

1 januari till 31 augusti 2026

Delårsbokslutet redovisar kommunens samlade verksamhet, måluppfyllelse och ekonomiska ställning per den 31 augusti 2026.

Rapporten upprättas enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning och RKR:s rekommendationer. Den behandlas av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige efter revisorernas bedömning.

Innehåll

1. Förvaltningsberättelse 2
1.1 Översikt över verksamhetens utveckling 3
1.2 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning 5
1.3 Händelser av väsentlig betydelse 6
1.4 Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten 8
1.5 God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning 9
1.6 Måluppfyllelse inklusive indikatorer och verksamhetsstatistik 11
1.7 Balanskravsresultat 27
1.8 Väsentliga personalförhållanden 29
1.9 Förväntad utveckling 31
2. Finansiell redovisning 32
Resultaträkning 33
Balansräkning 33
Noter 35
Driftredovisning 36
Investeringsredovisning 39
2.1 Nämnder, kommunala bolag, kommunalförbund och gemensamma nämnder 40
2.2 Revisorernas bedömning 46

1. Förvaltningsberättelse

1.1 Översikt över verksamhetens utveckling

Omvärld och samhällsekonomi

Den ekonomiska omvärldsbilden präglas av en blandad utveckling. Svensk BNP-tillväxt 2026 bedöms bli stark, driven av hushållens konsumtion och en expansiv statsbudget, men skatteunderlaget växer inte i samma takt eftersom sysselsättningen inte följer produktivitetsökningen. För perioden 2027 till 2029 ser den reala skatteunderlagstillväxten ovanligt stark ut tack vare låg inflation och låg styrränta och skatteunderlaget från 2027 bedöms något bättre än vad som prognostiserades inför budget 2026. Det skapar ett möjligt utrymme för resultatförbättring, förutsatt att budgetdisciplinen hålls.

Samtidigt ökar statens styrning av kommunsektorn genom riktade bidrag, kvalitetskrav och ny lagstiftning i snabb takt, bland annat den nya socialtjänstlagen, aktivitetskravet inom försörjningsstödet och en ny beredskapslag från 2027 som både höjer kraven på civilt försvar och tillför statliga medel.

För Askersund är befolkningsutvecklingen den enskilt viktigaste ekonomiska faktorn. Kommunen gick in i 2026 med cirka 60 färre invånare än prognostiserat, vilket motsvarar cirka 4,5 miljoner kronor lägre skatteintäkter. Fram till 2034 väntas gruppen 80 år och äldre växa med drygt 36 procent medan befolkningen i arbetsför ålder minskar, vilket samtidigt ökar omsorgsbehoven och krymper rekryteringsbasen. Det förklarar varför skatteintäkterna 2026 beräknas bli 11,3 miljoner kronor lägre än budget, se avsnitt 1.5.

Kommunens verksamhet och organisation

Den samlade kommunala verksamheten bedrivs i kommunens nämnd- och förvaltningsorganisation och i Askersunds Rådhus AB med de helägda dotterbolagen Askersundsbostäder AB och Askersunds Industrifastigheter AB. Därtill är kommunen medlem i kommunalförbund och samordningsförbund och ingår i flera gemensamma nämnder, som redovisas i avsnitt 2.1.

Under 2026 bedrivs verksamheten i sex förvaltningar under kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden, kultur- och tekniknämnden och den gemensamma Sydnärke miljö- och byggnämnden. Kommunfullmäktige beslutade den 29 april om en ny förvaltningsorganisation med fyra kontor som träder i kraft den 1 januari 2027. Samtidigt förändras samverkan inom Samhällsbyggnad Sydnärke, där Lekebergs kommun lämnar samarbetet och Askersunds och Laxå kommuner i juni kom överens om ramarna för den fortsatta samverkan. Båda förändringarna beskrivs i avsnitt 1.3.

Verksamheternas utveckling

Perioden har för samtliga nämnder präglats av tre gemensamma drag såsom ett tydligt fokus på budget i balans, förberedelser inför den nya organisationen och ett högt förändringstryck från ny lagstiftning.

Inom socialnämndens område har budget i balans varit huvudfokus under hela året. Bemanning och arbetssätt inom hemtjänst, särskilt boende och hälso- och sjukvård har setts över och personalkostnaderna inom hemtjänsten är cirka 2,4 miljoner kronor lägre än motsvarande period föregående år. Volymerna inom hemtjänst och särskilt boende har inte ökat i takt med den demografiska utvecklingen, men behoven hos dem som får insatser har blivit mer sammansatta. Samtidigt har allvarliga avvikelser kopplade till patientsäkerheten inom särskilt boende uppmärksammats, vilket beskrivs i avsnitt 1.3.

Inom barn- och utbildningsnämndens område fortsätter antalet barn i förskolan att minska, från 496 inskrivna barn i mars 2025 till 467 i mars 2026, medan elevantalet i grundskolan är i stort sett oförändrat och antalet elever i fritidshem har ökat från 377 till 419. Skolförbättringsarbetet i samverkan med Göteborgs universitet går in i en fas där verksamheten fortsätter på egen hand. Gymnasiebehörigheten och meritvärdet i årskurs 9 har samtidigt sjunkit, vilket redovisas under målområde 1.

Inom kultur- och tekniknämndens område har dricksvattenförsörjningen fungerat utan kvalitetsavvikelser och förnyelsen av ledningsnät och anläggningar har fortsatt. Hälften av vattenmätarna är nu digitala. Två av tekniska förvaltningens uppdrag har inte kunnat genomföras på grund av resursbrist. Kultur, evenemang och fritid har genomfört planerad verksamhet och fritidskortet har utökats till åldrarna 6 till 16 år. Inom Sydnärke miljö- och byggnämndens område har planverksamheten antagit tio detaljplaner hittills under året, samtidigt som antalet bygglovsansökningar har minskat efter ändrad lagstiftning.

Kommunledningsförvaltningen har under perioden drivit organisationsutvecklingen från beslut till genomförande, tagit fram planeringsförutsättningar inför 2027 och infört ett nytt ekonomisystem. Kommunen har även beslutat om en ny översiktsplan. Nästa steg för kommunen som helhet är att genomföra organisationsförändringen, att omsätta planeringsförutsättningarna i budget och uppdragsplaner för 2027 och att fullfölja de åtgärder som krävs för att nämnderna ska nå budget i balans.

Verksamhetsvolymer:

Volymmått	2026	2025	Förändring
Inskrivna barn i förskola, 15 mars	467	496	-29
Elever i grundskola F till 9, läsår	1 146	1 131	+15
Elever i fritidshem, läsår	419	377	+42
Elever i anpassad grundskola, läsår	19	24	-5
Personer med hemtjänst, 31 augusti	443	-	-
Boende i särskilt boende, 31 augusti	104	-	-
Personer i bostad med särskild service enligt LSS	28	-	-
Personer i daglig verksamhet	47	-	-
Orosanmälningar barn 0 till 18 år, januari till augusti	670	-	-
Vattenabonnemang, 31 augusti	3 113	-	-

Källor: Edlevo, socialförvaltningens verksamhetsstatistik och VA-verksamheten. Läsår avser 2025/2026 jämfört med 2024/2025. Socialnämnden redovisar jämförelse med 2025 först i årsbokslutet.

De kommunägda bolagen

Bolagskoncernen redovisar positiva periodresultat. Askersundsbostäder AB redovisar ett resultat om 2,8 miljoner kronor för perioden och prognostiserar 0,3 miljoner kronor för helåret, med fokus på underhåll, energieffektivisering och åtgärder i vattenskadade lägenheter. Askersunds Industrifastigheter AB redovisar 0,9 miljoner kronor för perioden och prognostiserar 0,4 miljoner kronor, där ränteläget och vakanser är de största osäkerheterna. Askersunds Rådhus AB:s låneskuld har ökat till 37,0 miljoner kronor (20,0). Utförlig redovisning finns i avsnitt 2.1.

1.2 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Befolkningsutveckling

Enligt SCB:s preliminära månadsstatistik uppgick folkmängden den 31 juli 2026 till 11 422 invånare, vilket är 40 fler än vid årsskiftet. Statistik för augusti var inte publicerad när rapporten upprättades.

Ökningen förklaras av ett flyttningsöverskott om 47 personer. Det består av ett inrikes flyttningsöverskott om 54 personer (307 inflyttade och 253 utflyttade) och ett invandringsunderskott om 7 personer. Födelseunderskottet uppgick till 21 personer, med 56 födda och 77 avlidna (Under motsvarande period 2025 minskade befolkningen med 52 personer.)

Utvecklingen under perioden är ojämn. Befolkningen minskade med 7 personer mellan januari och maj och ökade därefter med 47 personer under juni och juli. Ökningen vilar alltså på två månader och på inrikes flyttningar, medan födelseunderskottet består. Det är därför för tidigt att bedöma om befolkningsutvecklingen har vänt. För skatteintäkterna 2027 är folkmängden den 1 november 2026 avgörande.

	2026	2025
Antal invånare	**11 422**	**11 425**
Förändring sedan årsskiftet	40	-52
Inflyttade	307	315
Utflyttade	253	313
Flyttnetto	54	2
Födda	56	47
Avlidna	77	98
Födelsenetto	-21	-51

Källa: SCB

Arbetsmarknad

Arbetslösheten i kommunen uppgick enligt Arbetsförmedlingens data till 3,8 procent, vilket är den lägsta nivån i länet och i paritet med samma tidpunkt 2025 (3,7 procent). Antalet individer med ekonomiskt bistånd har minskat från 100 till 69. Samtidigt har arbetsmarknadsenheten fått ett ökat inflöde av deltagare i arbetsprövning från Arbetsförmedlingen och från den 1 juli ska kommunen erbjuda aktiviteter till personer som haft försörjningsstöd i minst tre månader.

Arbetslöshet, procent av registerbaserad arbetskraft	2026-08	2025-08	2024-08
Askersund, totalt inklusive program	3,8	3,7	4,4
Askersund, öppet arbetslösa	2,3	1,9	2,6
Örebro län, totalt	6,2	6,8	7,0
Riket, totalt	6,5	7,0	6,8

Källa: Arbetsförmedlingen.

1.3 Händelser av väsentlig betydelse

Beslut om ny förvaltningsorganisation

Kommunen har bedrivit ett utredningsarbete kring en övergripande organisationsutveckling i syfte att skapa en organisation som bättre möter kommunens långsiktiga utmaningar. Under januari slutrapporterades samtliga utredningsuppdrag till kommundirektören, varefter uppdragen riskanalyserades och slutförslaget förhandlades fackligt i kommunövergripande samverkan. Efter beslut i kommunstyrelsen återremitterades ärendet av en minoritet i kommunfullmäktige och efter förnyad beredning beslutade kommunfullmäktige den 29 april om den nya organisationen. Förvaltningsorganisationen går från sex förvaltningar till en kommunförvaltning med fyra kontor.

Förändrad samverkan inom Samhällsbyggnad Sydnärke

Lekebergs kommun lämnar samarbetet inom Samhällsbyggnad Sydnärke från den 1 januari 2027. I juni nådde Askersunds och Laxå kommuner en överenskommelse om de organisatoriska ramarna för den fortsatta samverkan. Överenskommelsen innebär ett förslag om en gemensam miljö- och byggnämnd med ansvar för myndighetsutövningen, medan detaljplanering samt geografisk information och kartverksamhet hanteras genom avtalssamverkan. Omställningen till en mindre organisation kan innebära övertalighet och förbereds under hösten tillsammans med HR och de fackliga organisationerna.
En formell överenskommelse kommer att gå upp för politiskt beslut under hösten-26.

Växling i förvaltningsledningen

Kommunen har under perioden genomgått en omfattande växling på flera strategiskt viktiga chefspositioner. Ny ekonomichef och ny administrativ chef tillträdde den 11 maj efter rekrytering enligt en kompetensbaserad modell och ny barn- och utbildningschef tillträdde den 17 augusti efter en period med interimistisk skolchef. Förvaltningschefen för kultur, evenemang och fritid sade upp sig i december och tjänsten upphör i den nya organisationen från 1 januari 2027. Därutöver har kommunens mångåriga ekonomichef avtackats. Inom socialförvaltningen har omsättningen av enhetschefer varit hög och tre av fyra enhetschefer inom hemtjänsten

bedöms vara nya under senare delen av året. Växlingen berör funktioner som är centrala för kommunens styrning och kontinuiteten har säkrats genom strukturerade överlämningar.

Ny översiktsplan och handlingsplan för bostadsförsörjning

Arbetet med en ny översiktsplan gick under perioden in i sitt slutskede. Granskningen avslutades i december 2025 och dialogen med länsstyrelsen resulterade i acceptans för föreslagna justeringar utan krav på ny granskning. Parallellt har en handlingsplan för bostadsförsörjning tagits fram i dialog med bland andra länsstyrelsen, socialförvaltningen och Askersundsbostäder AB. Båda dokumenten antogs av kommunfullmäktige den 15 juni i politisk enighet och översiktsplanen har vunnit laga kraft. Samtliga medlemskommuner i Samhällsbyggnad Sydnärke har antagit digitala översiktsplaner före sommaren. Nästa steg är översiktsplanens genomförandeplan, som ska fastställas under första halvåret 2027.

Driftsättning av nytt ekonomisystem

Kommunens nya ekonomisystem Raindance togs i drift vid årsskiftet. Uppstarten har överlag fortlöpt väl, en del integrationer mot andra system sker fortsatt med manuellt arbete men som är enligt plan. Den första uppföljningen i systemet genomfördes efter första kvartalet och fungerade samtidigt som utbildning för verksamheternas budgetansvariga. Införandet påverkar hela kommunens ekonomiprocess och under hösten fortsätter arbetet med återstående integrationer och moduler, bland annat för prognoser och tid & projekt.

Försämrat NKI-resultat och samlad åtgärdsagenda

SKR:s servicemätning Insikt, som presenterades den 22 april, visade att nöjd kund-index för företagens myndighetskontakter sjönk från 78 till 69. Den största nedgången gällde bygglov, från 71 till 59, medan livsmedelskontrollen förbättrades. Redan utifrån preliminära siffror togs en aktivitetsplan fram. Samhällsbyggnad Sydnärke har tillsammans med kommunernas näringslivsfunktioner tagit fram ett gemensamt servicelöfte och en bygglovsdialog med näringslivet har identifierat ett tiotal gemensamt prioriterade insatser. Under hösten analyseras resultatet vidare inom bygg, miljö och livsmedel.

Brister i patientsäkerheten inom särskilt boende

Under perioden har avvikelser av allvarlig karaktär kopplade till patientsäkerheten inom särskilt boende uppmärksammats. Socialnämnden bedömer att patientsäkerheten under delar av perioden inte har varit på en godtagbar nivå. Samtliga utredningar är ännu inte slutförda, men åtgärder har påbörjats och ett strukturerat förbättringsarbete pågår i samverkan mellan verksamheten, medicinskt ansvarig sjuksköterska, medicinskt ansvarig för rehabilitering, socialt ansvarig samordnare och hälso- och sjukvårdsenheten. Händelserna sammanfaller med att två enhetschefer har avslutat sina uppdrag och att gruppledarfunktionen har avvecklats. Arbetet följs upp även efter delåret.

Ny lagstiftning inom socialtjänst och skola

Omställningen till den nya socialtjänstlagen, som trädde i kraft den 1 juli 2025, har fortsatt. En färdplan har beslutats och en kommunövergripande inriktning redovisades för kommunstyrelsen den 7 april. Den 1 juli 2026 trädde aktivitetsreformen i kraft, vilket innebär att kommunen ska erbjuda aktiviteter till personer som haft försörjningsstöd i minst tre

sammanhängande månader. Arbetet sker i samverkan mellan individ- och familjeomsorgen och arbetsmarknadsenheten. Under året har även ett språkkrav inom äldreomsorgen och en lag om socialdataregister införts.

Inom skolan har flera lagändringar genomförts, bland annat utökade registerutdrag, ändrade regler för anmälan av kränkande behandling, krav på mobilfri skola och skolregler med tydligare disciplinära åtgärder. Barn- och utbildningsförvaltningen arbetar för att enheternas krisplaner utgår från ett gemensamt ramverk som beräknas vara framtaget vid årsskiftet 2026/2027. Enheterna har under 2026 tagit fram krisplaner utifrån en gemensam modell.

Dricksvattenförsörjning och beredskap

Arbetet med reservvattenförsörjning och redundans har fått ökad betydelse mot bakgrund av krav på civilt försvar och klimatanpassning. En ny redundansledning i Åmmeberg har planerats och handlats upp och vid Åsbro vattenverk pågår modernisering av styrsystemet. Upphandlingen av reservkraft till Åsbro vattenverk har avbrutits eftersom anbuden inte gav förutsättningar för tilldelning. Behovet kvarstår. Dricksvattenproverna har under perioden inte visat några otjänliga resultat eller anmärkningar.

Vatten och avlopp	2026	2025
Producerat dricksvatten januari till augusti, m^3	727 478	-
Debiterat vatten januari till augusti, m^3	380 196	-
Debiterad andel av producerat vatten, procent	52,3	-
Digitala vattenmätare, antal	1 594	1 194
Intäkter, prognos helår, tkr	48 435	-

Skillnaden mellan producerat och debiterat vatten kan inte direkt likställas med läckage, eftersom mät- och debiteringsperioder, spolning och processförbrukning påverkar jämförelsen.

1.4 Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Styrmodell

Styrmodellen har under perioden tillämpats i samtliga planerings- och uppföljningsprocesser. Här ingår bokslut och årsredovisning för 2025, verksamhetsplaner för samtliga förvaltningar, kvartalsuppföljning i det nya ekonomisystemet och planeringsförutsättningar inför 2027. Förvaltningarnas inspel samlades in vid Ledarforum i april och behandlades vid planeringskonferensen i juni. Riktlinjen för styrmodellen revideras under 2026 som en del av genomförandet av den nya organisationen och kommunstyrelsen redovisar en utvärdering av styrmodellen i december.

Budget med plan

Budget 2026 beslutades av kommunfullmäktige den 16 juni 2025 enligt rutin. Eftersom 2026 är valår fastställer kommunfullmäktige budget och mål för 2027 först i december, efter valet. Processen har följt den nya årscykeln där planeringsförutsättningarna togs fram under våren och behandlades vid planeringskonferensen i juni och de omsätts via budgetkonferensen i oktober till ett förslag till budget och mål 2027 med plan 2028 till 2031. Denna fastställs i

kommunfullmäktige den 14 december. Nämnderna beslutar därefter sina uppdragsplaner för 2027 i januari.

Uppsiktsplikt och intern kontroll

Den ekonomiska uppföljningen har under 2026 genomförts i det nya ekonomisystemet. Den första uppföljningen gjordes efter första kvartalet, därefter har nämnderna lämnat prognos per den 31 maj och per delåret. Internkontrollplanen för 2027 fastställs i januari-27.

1.5 God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

Finansiell analys

Kommunen prognostiserar ett resultat för 2026 om 4,4 miljoner kronor. Det är 11,3 miljoner kronor sämre än budgeterade 15,7 miljoner kronor, men en förbättring med 10,4 miljoner kronor jämfört med 2025, då resultatet uppgick till -6,0 miljoner kronor. Delårsresultatet uppgår till -1,7 miljoner kronor (-13,1). Resultatet motsvarar 0,5 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag, jämfört med -0,7 procent 2025 och -5,1 procent 2024.

Avvikelsen mot budget består av nämndernas samlade underskott om 4,5 miljoner kronor och finansförvaltningens underskott om 6,8 miljoner kronor. Investeringarna beräknas uppgå till 50,2 miljoner kronor, vilket är 24,3 miljoner kronor lägre än budget. Med prognostiserat resultat och avskrivningar kan årets investeringar finansieras fullt ut med egna medel.

Resultat och kapacitet

Skatteintäkter och generella statsbidrag har under perioden ökat med 2,9 procent jämfört med samma period 2025, medan verksamhetens nettokostnader har ökat med 1,0 procent. Kostnadsutvecklingen är därmed för andra året i rad lägre än intäktsutvecklingen. För helåret beräknas skatteintäkterna bli 11,3 miljoner kronor lägre än budget, vilket delvis vägs upp av att generella statsbidrag och utjämning blir 6,1 miljoner kronor högre och att de finansiella kostnaderna blir 3,0 miljoner kronor lägre. Avskrivningarna beräknas samtidigt överstiga budget med 18,4 miljoner kronor.

Årets resultat	Prognos 2026	Utfall 2025	Utfall 2024
Årets resultat, tkr	**4 438**	**-6 008**	**-42 281**
varav nämnderna	-4 476	2 173	-24 272
varav finansförvaltningen, avvikelse mot budget	-6 829	*-15 991*	-21 916
Årets resultat i procent av skatter och generella statsbidrag	0,5	-0,7	-5,1

Nämndernas och finansförvaltningens rader avser avvikelse mot budget. Utfall 2025 för nämnderna är avrundat enligt planeringsförutsättningarna.

Verksamhetens nettokostnader exklusive avskrivningar tog i anspråk 87,8 procent av skatteintäkterna under perioden, avskrivningarna 9,7 procent och finansnettot 2,8 procent. Driftkostnadsandelen uppgår därmed till 100,3 procent, en förbättring med 2,0 procentenheter jämfört med samma period 2025. För att nå god ekonomisk hushållning bör måttet understiga 98 procent.

Driftkostnadsandel, procent	2026-08	2025-08	2024-08
Verksamhetens nettokostnad	87,8	89,6	90,9
Avskrivningar	9,7	9,6	9,0
Finansnettoandel	2,8	3,0	4,5
Driftkostnadsandel	**100,3**	**102,3**	**104,4**

Skatte- och nettokostnadsutveckling, förändring i procent	2026-08	2025-08	2024-08
Skatteintäktsutveckling inklusive generella statsbidrag	2,9	1,9	3,1
Nettokostnadsutveckling	1,0	1,3	3,1

Investeringsvolymen till och med augusti uppgår till 15,3 miljoner kronor, vilket är betydligt lägre än motsvarande period 2025. Den låga upparbetningen förklaras av att flera större projekt, bland annat inom VA och renoveringen av Åmmebergs skola, genomförs under hösten eller har skjutits fram. Den prognostiserade självfinansieringsgraden för helåret uppgår till cirka 178 procent.

Årets investeringar	2026-08	2025-08	2024-08
Investeringsvolym, mkr	15,3	47,0	77,1
Investeringar i procent av bruttokostnad	2,3	7,2	11,9
Nettoinvesteringar i procent av avskrivningar	27	96	154

Soliditeten uppgår till 17,6 procent och inklusive pensionsförpliktelser till 8,8 procent. Det egna kapitalet har ökat med 1,6 procent sedan motsvarande tidpunkt 2025. Soliditeten är fortsatt låg och skuldsättningen hög, vilket gör kommunen räntekänslig.

Soliditet, procent	2026-08	2025-08	2024-08
Soliditet	17,6	18,3	19,1
Soliditet inklusive pensionsförpliktelser	8,8	8,9	9,2
Tillgångsförändring, mkr	34,6	-2,4	64,7
Förändring av eget kapital, procent	1,6	-3,6	-8,2

Risk och kontroll

Likviditeten har förbättrats kraftigt vilket ger möjlighet till amortering, vilket kommer att ske under hösten-26. Likvida medel uppgår till 63,6 miljoner kronor jämfört med -9,2 miljoner kronor vid samma tidpunkt 2025 och balanslikviditeten har stigit från 78,0 till 103,8 procent. Kommunen kan därmed möta sina kortfristiga betalningar och finansiera årets investeringar utan nyupplåning. Planeringsförutsättningarna bedömer att det finns utrymme att amortera cirka 200 miljoner kronor på den långfristiga skulden under de kommande fem åren.

Likviditet	2026-08	2025-08	2024-08
Kassalikviditet, procent	32,5	-5,2	9,7
Balanslikviditet, procent	103,8	78,0	99,4
Likvida medel, mkr	63,6	-9,2	16,1

Kassalikviditeten är beräknad på samma sätt som i delårsbokslut 2025, som kassa och bank i förhållande till kortfristiga skulder.

Kommunalskatt, kronor	2026	2025	2024
Askersunds kommun	21,85	21,85	21,85
Örebro län	21,96	22,04	22,00
Riket	20,69	20,71	20,70

Kommunens pensionsåtagande som redovisas som avsättning uppgår till 119,4 miljoner kronor och den del som redovisas som ansvarsförbindelse till 176,6 miljoner kronor. Ansvarsförbindelsen minskar i takt med utbetalningarna.

Pensionsåtagande, mkr	2026-08	2025-08	2024-08
Avgiftsbestämd del	*23*	23	24
Pensionsavsättning	119	118	108
Ansvarsförbindelse	177	188	197
Summa	***319***	**329**	**329**

Borgensåtaganden

Borgensåtagandena uppgår till 807,9 miljoner kronor, vilket är 34,2 miljoner kronor lägre än vid delåret 2025. Huvuddelen avser kommunens helägda bolag. Risken för att kommunen ska behöva infria borgensåtagandena bedöms som mycket liten.

1.6 Måluppfyllelse inklusive indikatorer och verksamhetsstatistik

Inledning och definitioner

Bedömningen av uppdragsuppfyllelse har gjorts per den 31 augusti. I uppdragstabellerna markeras utfallet med en pil i kolumnen längst till höger enligt skalan nedan. Samma pilar används för att visa trend i indikatorsrapporteringen.

↑	↗	→	↓
Uppdraget helt uppfyllt	**Uppdraget uppfyllt i hög grad**	**Uppdraget delvis uppfyllt**	**Uppdraget ej uppfyllt**

- Uppdraget ej uppfyllt: Uppdraget har inte uppnåtts och väsentliga delar saknas eller ligger långt under förväntat resultat.

- Uppdraget delvis uppfyllt: Uppdraget har uppnåtts till viss del, men flera viktiga delar återstår eller resultatet ligger under målsättningen.
- Uppdraget uppfyllt i hög grad: Uppdraget har till största delen uppnåtts, med mindre kompletteringar som återstår.
- Uppdraget helt uppfyllt: Uppdraget har uppnåtts fullt ut enligt uppsatt målsättning och inga väsentliga avvikelser finns.

Måluppfyllelsen följs upp genom nämndernas uppdragsplaner, där varje uppdrag bedöms enligt skalan ovan och genom de indikatorer som nämnderna rapporterar till kommunfullmäktige. De strategiska målen inom målområde 1, 2, 3 och 5 mäts främst genom SCB:s medborgarundersökning, SKR:s servicemätning Insikt, Svenskt Näringslivs enkät om företagsklimatet och SKR:s medarbetarenkät, som redovisas årligen. Bedömningen per delåret avser därför i första hand uppdragens genomförande. En samlad bedömning av de strategiska målen görs i årsredovisningen.

Samlad uppdragsuppfyllelse

Nämnderna redovisar sammanlagt 63 uppdrag per delåret. Av dessa bedöms 5 som helt uppfyllda, 21 som uppfyllda i hög grad, 28 som delvis uppfyllda och 8 som ej uppfyllda, medan ett uppdrag saknar bedömning. Andelen uppdrag som är helt eller i hög grad uppfyllda är högst inom målområde 5 (9 av 13) och målområde 2 (5 av 9) och lägst inom målområde 3 (3 av 17) och målområde 4 (1 av 9).

Av de åtta uppdrag som bedöms ej uppfyllda avser två elevernas kunskapsresultat i årskurs 9. I fem fall anges resursbrist, sjukfrånvaro eller den pågående omorganisationen som orsak och i ett fall har uppdraget inte påbörjats. Mönstret visar att flera nämnder under 2026 har prioriterat den löpande verksamheten och omställningen framför utvecklingsuppdrag.

Målområde	Antal	↑	↗	→	↓	Ej bedömt
1. Välfärd	15	1	7	4	3	0
2. Företagsvänlighet	9	0	5	3	1	0
3. Attraktivitet	17	1	2	10	3	1
4. Finansiella mål	9	0	1	7	1	0
5. Organisatoriska mål	13	3	6	4	0	0
Summa	**63**	**5**	**21**	**28**	**8**	**1**

God ekonomisk hushållning

Kommunfullmäktige har angett två mål för god ekonomisk hushållning inom målområde 4. Målet om en självfinansieringsgrad av investeringar som motsvarar god ekonomisk hushållning bedöms uppnås, eftersom prognostiserat resultat och avskrivningar överstiger prognostiserade investeringar. Målet om en resultatnivå som motsvarar god ekonomisk hushållning bedöms inte uppnås. Prognostiserat resultat motsvarar 0,5 procent av skatteintäkter och generella

statsbidrag, vilket understiger den nivå om 2 procent som brukar betecknas som god ekonomisk hushållning. Detta räcker inte för att återställa tidigare års underskott.

Målområde 1: En av Sveriges bästa välfärdskommuner

Inledning:

Askersunds kommun har satt ett ambitiöst mål – att bli en av Sveriges bästa välfärdskommuner. Detta innebär att kommunen ska leverera högkvalitativa tjänster till våra invånare och samtidigt använda resurserna på ett ansvarsfullt sätt. Målet grundar sig i en ambition om att invånarna ska känna sig nöjda och trygga med kommunens insatser inom centrala välfärdsområden som skola, vård och omsorg samt underhåll av den offentliga miljön. För att nå detta mål har vi valt att fokusera på invånarnas upplevelser och nöjdhet, som kommer att vara avgörande för att mäta framgången.

Effektivitet i välfärden innebär här inte bara att leverera bra tjänster, utan också att göra det på ett sätt som är ekonomiskt hållbart och attraktivt för kommunens medarbetare. Kommunen ser ett direkt samband mellan nöjda invånare och en välfungerande organisation som kan anpassa sig till förändrade behov och förutsättningar. Detta kräver en kombination av stark ledning, engagemang från personalen och en nära dialog med invånarna för att kontinuerligt följa upp hur deras behov och förväntningar utvecklas. Samtidigt som kommunen fokuserar på att leverera välfärd av hög kvalitet, har vi också en tydlig ambition att upprätthålla och förbättra den offentliga miljön. Skötseln av kommunens vägar, parker och offentliga platser är en central del av arbetet för att skapa en attraktiv och hållbar livsmiljö för alla.

Kommunfullmäktiges strategiska mål:

- Askersunds kommun ska 2030 tillhöra de 25 % av landets kommuner där invånarna har störst uppskattning för vår samlade skolverksamhet.
- Askersunds kommun ska 2030 vara bland de 25 % av landets kommuner där invånarna värderar vår samlade vård- och omsorgsverksamhet högst.
- Askersunds kommun år 2030 ska tillhöra de 25 % av landets kommuner med högst invånartillfredsställelse inom vårt samlade underhåll av vår offentliga miljö.

Utveckling och resultat:

Arbetet inom målområdet har under perioden främst handlat om beredskap, trygghet och omställningen till den nya socialtjänstlagen. En kommunövergripande inriktning för den nya socialtjänstlagen redovisades för kommunstyrelsen den 7 april och samverkansmodellerna Skola, Socialtjänst, Polis och Fritid (SSPF) och Trygga hem har implementerats i samverkan mellan kommunledningsförvaltningen och socialförvaltningen. Beredskapsarbetet har fortsatt genom övningar, en plan för krigsorganisation och arbete med reservvatten inom VA.

Inom socialnämndens område har anhörigstödet utvecklats till ett strukturerat utbud av forum och bedöms helt uppfyllt, medan uppdragen om psykisk hälsa och fallprevention bedöms delvis uppfyllda. Andelen omsorgspersonal med adekvat utbildning uppgår till 73,4 procent. Inom skolan har gymnasiebehörigheten i årskurs 9 sjunkit från 84,7 till 79,6 procent och meritvärdet från 196,4 till 190,4 och barn- och utbildningsnämnden bedömer att båda uppdragen inom området inte uppfylls. Tekniska förvaltningens uppdrag om digitala

skötselplaner för offentliga miljöer har inte genomförts på grund av resursbrist, samtidigt som nöjdheten med vinterväghållningen ökat från 68 till 78.

Till årsskiftet återstår att följa upp effekterna av åtgärderna inom särskilt boende och att analysera orsakerna till de försämrade skolresultaten.

Uppdragsuppfyllelse per nämnd:

Nämnd	Antal	↑	↗	→	↓	Ej bedömt
Kommunstyrelsen	4	0	4	0	0	0
Kultur- och tekniknämnden	4	0	1	2	1	0
Barn- och utbildningsnämnden	2	0	0	0	2	0
Socialnämnden	4	1	1	2	0	0
Sydnärke miljö- och byggnämnd	1	0	1	0	0	0
Summa	**15**	**1**	**7**	**4**	**3**	**0**

Kommunövergripande uppdrag:

Uppdrag som enligt kommunstyrelsens uppdragsplan omfattar hela kommunen och ska redovisas i samtliga nämnder. Bedömningen på kommunnivå sätts vid beredningen och kommunstyrelsens egen bedömning anges som stöd.

Nr	Uppdrag och precisering	Uppfyllelse delår och kommentar	Bedömning
1	**Från plan till praktisk beredskap och delaktighet i totalförsvaret** Implementera och följa upp kommunens plan för arbetet med säkerhet, kris och beredskap genom regelbundna övningar, utbildningar och stärkt samordning mellan kommunens verksamheter, civilsamhälle och näringsliv. **Precisering:** *Egen uppföljning av inriktning samt genomförandeplan.* *Kommunstyrelsens uppdragsplan, uppdrag 1.1.*	Kommunen deltar i länsstyrelsens övningsserie om krigsorganisation och en plan för hur krigsorganisationen ska utformas och ledas har upprättats. Säkerhetsskyddsanalysen har reviderats under våren och systemstödet Cosafe har införts i flera förvaltningar. Inom VA pågår arbete med reservvatten och redundans, medan upphandlingen av reservkraft till Åsbro vattenverk har avbrutits. Samhällsbyggnad Sydnärke deltar i beredskapsarbetet och arbetar med informationssäkerhetsklassning. Uppdraget beräknas att uppfyllas.	↗

Nr	Uppdrag och precisering	Uppfyllelse delår och kommentar	Bedömning
2	**Från beslutad plan till hållbar brottsförebyggande struktur i praktiken** Implementera och följa upp det kommunövergripande och aktörsövergripande brottsförebyggande arbetet, från lägesbild till indikatorer och regelbundna uppföljningar tillsammans med polis, näringsliv, föreningar och övriga aktörer. **Precisering:** *Egen uppföljning. Kommunstyrelsens uppdragsplan, uppdrag 1.2.*	En ny lägesbild med tillhörande åtgärdsplan tas fram. Samverkansmodellerna SSPF och Trygga hem har implementerats i samverkan mellan kommunstyrelsens förvaltning och socialförvaltningen, där socialförvaltningen även har tillsatt en samordnare för arbetet mot våld i nära relationer från augusti. Uppdraget beräknas att uppfyllas.	↗
3	**Från socialtjänstfråga till hela kommunens angelägenhet** Utveckla en kommunövergripande inriktning och implementera arbetet med att kommunens alla verksamheter bidrar till intentionerna i nya socialtjänstlagen. **Precisering:** *Egen uppföljning av inriktning. Kommunstyrelsens uppdragsplan, uppdrag 1.3.*	En kommunövergripande inriktning redovisades för kommunstyrelsen den 7 april och har fördjupats i planeringsförutsättningarna inför 2027. Socialförvaltningen har tagit fram en färdplan för omställningen och kultur, evenemang och fritid beskriver hur verksamheten bidrar till lagens förebyggande inriktning. Barn- och utbildningsnämnden redovisar inte uppdraget och det skolsociala teamets arbete fortgår. Uppdraget beräknas att uppfyllas.	↗

Indikatorrapportering:

Nr	Indikator, källa och mått	Utgångsläge	Utfall delår	Önskat läge	Trend
1	Gymnasiebehörighet, Kolada och BoU (procent)	84,7	79,6	>80	↓
2	Meritvärde, Kolada och BoU (poäng)	196,4	190,4	>200	↓
3	Skolnärvaro, Kolada (procent)	87,7	-	Bevaka	-
4	Uppfyllda läsmål, Skolverkets bedömningsstöd (procent)	85	-	Öka	-
5	Brukarbedömning hemtjänst, helhetssyn, Kolada (procent)	91	-	Öka	-
6	Brukarbedömning särskilt boende, helhetssyn, Kolada (procent)	39	-	Öka	-

Målområde 2: En av Sveriges mest företagsvänliga kommuner

Inledning:

Askersunds kommun har som målsättning att bli en av Sveriges ledande kommuner när det gäller att skapa ett starkt och framgångsrikt näringsliv. Med ett tydligt fokus på att främja företagande och skapa ett positivt företagsklimat, siktar kommunen på att bygga upp ett nära samarbete med lokala företag och vara en attraktiv plats för entreprenörer. Detta uppnås genom att förbättra relationen och dialogen mellan kommunen och näringslivet.

Att vara en företagsvänlig kommun innebär inte bara att erbjuda goda förutsättningar för företag att etablera sig och växa, utan också att upprätthålla en hög standard när det gäller kommunens service till näringslivet. Kommunens myndighetsutövning – tillståndshantering, tillsyn och rådgivning – spelar en central roll i att skapa ett smidigt och rättssäkert företagsklimat där tydliga spelregler råder. Genom att säkerställa en effektiv och transparent process strävar kommunen efter att skapa förtroende hos det lokala näringslivet, vilket i sin tur bidrar till ett gynnsamt företagsklimat. Askersunds kommuns ambition är att kontinuerligt följa upp företagens upplevelser av kommunens myndighetsutövning och vidta åtgärder där förbättringar kan göras.

Vidare handlar kommunens ambition om att stärka företagsklimatet som helhet, där både stora och små företag känner sig hörda, stöttade och uppmuntrade till tillväxt. Genom en kombination av aktiv dialog med näringslivet och målmedvetet arbete för att förbättra infrastrukturen och tillgången till tjänster, siktar Askersund på att vara en attraktiv plats för företagande. Kommunen kommer att noggrant följa utvecklingen av viktiga faktorer såsom antalet nya företag, arbetsställen och andra mått som visar hur väl företagsklimatet fungerar. Genom ett starkt fokus på att förbättra förutsättningarna för näringslivet skapar Askersunds kommun en grund för långsiktig tillväxt och välstånd, vilket gör oss till en av Sveriges mest företagsvänliga kommuner.

Kommunfullmäktiges strategiska mål:

- Askersunds kommun ska år 2030 vara bland de 25 % av landets kommuner som lokala näringslivet värderar högst när det gäller företagsklimat.
- Askersunds kommun ska år 2030 vara bland de 25 % av landets kommuner där lokala näringslivet har högst förtroende för vår myndighetsutövning gentemot företag.

Utveckling och resultat:

Företagsklimatet har utvecklats i två riktningar. Svenskt Näringslivs sammanfattande omdöme har förbättrats från 3,42 till 3,61(skala 1–6) och arbetslösheten är den lägsta i länet, medan SKR:s servicemätning Insikt visar att nöjd kund-index för företagens myndighetskontakter sjönk från 78 till 69, med störst försämring inom bygglov. Som svar på resultatet har en

kommungemensam aktivitetsplan publicerats, servicelöften tagits fram tillsammans med Samhällsbyggnad Sydnärke och en bygglovsdialog med näringslivet inletts. Andelen bygglov som beslutas inom tio veckor ligger kvar på 94 procent.

Kultur- och tekniknämndens uppdrag om riktlinjer för markupplåtelser har inte genomförts på grund av resursbrist och föreslås flyttas till 2027. Utredningen om framtida drift- och samarbetsformer för evenemang, turism, näringsliv och platsmarknadsföring pågår och redovisas för kommunstyrelsen i november. Under hösten återstår att analysera NKI-resultatet inom bygg, miljö och livsmedel och följa upp bygglovsdialogens insatser.

Uppdragsuppfyllelse per nämnd:

Nämnd	Antal	↑	↗	→	↓	Ej bedömt
Kommunstyrelsen	2	0	2	0	0	0
Kultur- och tekniknämnden	2	0	0	1	1	0
Barn- och utbildningsnämnden	1	0	0	1	0	0
Socialnämnden	1	0	0	1	0	0
Sydnärke miljö- och byggnämnd	3	0	3	0	0	0
Summa	**9**	**0**	**5**	**3**	**1**	**0**

Kommunövergripande uppdrag:

Uppdrag som enligt kommunstyrelsens uppdragsplan omfattar hela kommunen och ska redovisas i samtliga nämnder. Bedömningen på kommunnivå sätts vid beredningen och kommunstyrelsens egen bedömning anges som stöd.

Nr	Uppdrag och precisering	Uppfyllelse delår och kommentar	Bedömning
1	**Från plan till implementerat kommunövergripande arbetssätt för ett förbättrat företagsklimat** Implementera och följa upp beslutad åtgärdsagenda för att bli en av Sveriges mest företagsvänliga kommuner 2030. **Precisering:** *Aktiviteter i definierad åtgärdsplan. Kommunstyrelsens uppdragsplan, målområde 2, uppdrag 2.*	En kommungemensam aktivitetsplan har tagits fram, implementerats och publicerats på kommunens webbplats. Samhällsbyggnad Sydnärke har tillsammans med näringslivsfunktionerna tagit fram ett servicelöfte och genomfört bygglovsdialog med näringslivet. Nöjd kund-index för företagens myndighetskontakter sjönk samtidigt från 78 till 69. Uppdraget beräknas att uppfyllas.	↗

Indikatorrapportering:

Nr	Indikator, källa, mått	Utgångsläge	Utfall delår	Önskat läge	Trend
1	Arbetsställen, SCB (antal)	1 710	1 725	Öka	↗
2	Nystartade företag, Bolagsverket (antal, ackumulerat)	38	28	Öka	→
3	Arbetslöshet, Arbetsförmedlingen (procent)	4,0	3,5	<5,0	↑
4	Servicemätningen Insikt, sammanfattande index, SKR (NKI)	78	69	70	↓
5	Sammanfattande omdöme, Svenskt Näringsliv (medelvärde 1 till 6)	3,42	3,61	Öka	↑

Målområde 3: En av Sveriges mest attraktiva kommuner

Inledning:

Askersunds kommun strävar efter att bli en av Sveriges mest attraktiva kommuner, som människor inte bara trivs och stannar kvar i utan också aktivt väljer att flytta till. Målet är att skapa en kommun där livskvaliteten är hög, där det finns en stark gemenskap och där invånarna upplever att kommunen sköter vår verksamhet på ett bra sätt.

Attraktiviteten i en kommun mäts inte enbart i fysiska faktorer som vacker natur eller god infrastruktur, utan också i invånarnas upplevelser omkring sin vardag. Det handlar om hur väl vi lyckas skapa en plats där människor vill leva, arbeta och utvecklas. Askersunds kommun fokuserar därför på att förbättra boendemiljön, utveckla kultur- och fritidsmöjligheter och tillgängliggöra detta för alla åldrar med särskilt fokus på människors mötesplatser, fysisk aktivitet och kulturell utveckling. Kommunen säkerställer även en hög kvalitet i den kommunala servicen.

Kommunen arbetar aktivt med att identifiera vad som skapar trivsel och livskvalitet för olika grupper av invånare, från barnfamiljer till äldre. Genom att vara lyhörd för invånarnas synpunkter och politiska prioriteringar kan Askersunds kommun anpassa sina insatser och projekt för att skapa ett tryggt och inkluderande samhälle. Strategiska satsningar på exempelvis bostadsutveckling och tillgång till god kommunal service, kulturutbud och trygghet kommer att spela en central roll i att locka både nya invånare och företag till kommunen. Uppföljning av befolkningsutvecklingen och andra nyckelmått blir viktiga verktyg för att säkerställa att kommunen fortsätter att utvecklas som en attraktiv plats att bo, leva och verka i.

Genom att kombinera en engagerad politisk ledning med starka samhällsinsatser vill Askersunds kommun inte bara behålla sina invånare, utan också locka nya att slå sig ner i vår attraktiva kommun. Målet är att skapa en långsiktig attraktivitet som gör Askersund till ett självklart val för de som söker livskvalitet och en levande samhällsgemenskap.

Kommunfullmäktiges strategiska mål:

- Askersunds kommun ska år 2030 vara bland de 25 % av landets kommuner där invånarna har störst uppskattning för vår boendemiljö och kommunens skötsel av våra verksamheter.
- Askersunds kommun ska år 2030 tillhöra de 25 % av landets kommuner där invånarna känner sig tryggast och har störst möjligheter att ta del av ett varierat kultur-, idrotts- och friluftsliv.

Utveckling och resultat:

Den nya översiktsplanen antogs i juni och arbetet med dess genomförandeplan har påbörjats och färdigställs först under 2027. Arbetet med en ny vision har under våren involverat medarbetare, invånare och civilsamhälle. Befolkningen har ökat med 40 personer under året fram till delåret, vilket är en tydlig ökning jämfört med samma period 2025.

Nya mötesplatser har utvecklats för flera målgrupper, bland annat *Tisdagsklubben* för personer med funktionsnedsättning och seniorträffen *Hänget*. Socialnämnden bedömer uppdraget om inkluderande mötesplatser som helt uppfyllt. Samtidigt bedöms tio av sjutton uppdrag inom

målområdet som delvis uppfyllda. Uppdraget om samordnade utredningar för stadsutveckling har pausats och återupptas i det nya samhällsbyggnadskontoret 2027, arbetet med handlingsplanen för förorenade områden har fått stå tillbaka på grund av sjukfrånvaro och resursbrist. Utredningen om samverkansformer för ungas fritid och kulturskola har inte påbörjats.

Uppdragsuppfyllelse per nämnd:

Nämnd	Antal	↑	↗	→	↓	Ej bedömt
Kommunstyrelsen	5	0	1	3	1	0
Kultur- och tekniknämnden	5	0	0	4	1	0
Barn- och utbildningsnämnden	1	0	0	0	0	1
Socialnämnden	1	1	0	0	0	0
Sydnärke miljö- och byggnämnd	5	0	1	3	1	0
Summa	**17**	**1**	**2**	**10**	**3**	**1**

Kommunövergripande uppdrag:

Uppdrag som enligt kommunstyrelsens uppdragsplan omfattar hela kommunen och ska redovisas i samtliga nämnder. Bedömningen på kommunnivå sätts vid beredningen och kommunstyrelsens egen bedömning anges som stöd.

Nr	Uppdrag och precisering	Uppfyllelse delår och kommentar	Bedömning
1	**Från nuläge till gemensam riktning i en kommunövergripande vision** Utveckla en kommunövergripande vision baserad på kommunens målområden och budskapsplattform där medarbetare, medborgare och civilsamhälle involveras. **Precisering:** *Egen uppföljning av en färdigställd visionsbeskrivning. Kommunstyrelsens uppdragsplan, målområde 3, uppdrag 1.*	Under våren har medarbetare, invånare och civilsamhälle involverats genom workshoppar, enkäter och dialoger. Materialet sammanställs till ett visionsförslag kopplat till kommunens målområden och budskapsplattform, som planeras att behandlas av kommunfullmäktige den 14 december. Uppdraget beräknas att uppfyllas.	↗

Indikatorrapportering:

Nr	Indikator, källa och mått	Utgångsläge	Utfall delår	Önskat läge	Trend
1	Befolkning, SCB (antal)	11 382	11 422	Bevaka	↑
2	Folkökning, SCB (antal, ackumulerat)	-98	40	Bevaka	↑
3	Födelseöverskott, SCB (antal, ackumulerat)	-69	-21	Bevaka	↓
4	Flyttningsöverskott, SCB (antal, ackumulerat)	-28	54	Bevaka	↑
5	Bor och arbetar i kommunen, SCB (procent)	62 (2024)	-	Bevaka	-
6	Utpendlare, SCB (antal)	2 077 (2024)	-	Bevaka	-
7	Inpendlare, SCB (antal)	1 321 (2024)	-	Bevaka	-

Målområde 4: Finansiella mål

Inledning:

I Askersunds kommun, precis som i övriga kommuner och regioner, styrs den ekonomiska förvaltningen av kommunallagen och lagen om kommunal bokföring och redovisning. Dessa lagar syftar till att uppnå god ekonomisk hushållning, ett viktigt begrepp som ska genomsyra kommunens budgetarbete och långsiktiga ekonomiska planering. Lagstiftningen är huvudsakligen utformad som en ramlag med få detaljregler, vilket ger utrymme för lokala anpassningar men samtidigt kräver en skärpt och tydlig ekonomistyrning.

Kommunfullmäktiges strategiska mål:

- Askersunds kommun ska ha en resultatnivå som motsvarar god ekonomisk hushållning.
- Askersunds kommun ska ha en självfinansieringsgrad av investeringar som motsvarar god ekonomisk hushållning.

Utveckling och resultat:

Kommunen prognostiserar ett resultat om 4,4 miljoner kronor, vilket är 11,3 miljoner kronor sämre än budget men en tydlig förbättring jämfört med 2025. Nämndernas samlade prognos visar ett underskott mot budget om 4,5 miljoner kronor, där socialnämnden står för den största avvikelsen. Socialnämnden har dock förbättrat sin prognos med 5,5 miljoner kronor sedan i maj genom bland annat lägre placerings- och personalkostnader och effektiviseringar inom hemtjänsten, där uppdraget om effektiv resursanvändning bedöms delvis uppfyllt.

Kommunstyrelsens uppdrag om ekonomistyrning, investeringsprinciper, inköpsstyrning och resursfördelning bedöms i huvudsak som delvis uppfyllda, eftersom flera insatser planeras till hösten. En analysmodell för uppföljning med krav på åtgärdsplaner vid budgetavvikelser har tagits fram. VA-verksamhetens utredning om upphandling av reinvestering, underhåll och jour har inte påbörjats på grund av kommande omorganisationsutveckling. Den samlade bedömningen av de finansiella målen redovisas under god ekonomisk hushållning nedan.

Uppdragsuppfyllelse per nämnd:

Nämnd	Antal	↑	↗	→	↓	Ej bedömt
Kommunstyrelsen	6	0	1	5	0	0
Kultur- och tekniknämnden	1	0	0	0	1	0
Socialnämnden	1	0	0	1	0	0
Sydnärke miljö- och byggnämnd	1	0	0	1	0	0
Summa	**9**	**0**	**1**	**7**	**1**	**0**

Indikatorrapportering:

Nr	Indikator	Utgångsläge	Utfall delår	Önskat läge	Trend
1	Avvikelse för prognostiserat helårsutfall mot årsbudget (mnkr)	-6	2,1	15,7	↗
2	Prognostiserad självfinansieringsgrad av investeringar (procent)	100	100	100	↑
3	Skuldsättningsgrad, skulder genom eget kapital (procent)	381	407	Minska	↓
4	Soliditet, eget kapital genom balansomslutning (procent)	17,6	18,1	Öka	↗
5	Upparbetad upplåning i förhållande till planerad upplåning (procent)	81	-	Bevaka	-
6	Upparbetad amortering i förhållande till planerad amortering (procent)	0,0	0,0	Bevaka	→
7	Upparbetade investeringar i förhållande till långfristiga skulder (mnkr)	63,1	6,3	Bevaka	→
8	Upparbetade investeringar i förhållande till planerade investeringar (procent)	80,2	1,2	Öka	→

Målområde 5: Organisatoriska mål

Inledning:

De organisatoriska målen spelar en central roll i Askersunds kommuns arbete för att skapa en arbetsplats där både effektivitet och trivsel står i fokus. Genom att rikta insatser mot hur resurser organiseras och hur arbetsmiljön utvecklas, läggs grunden för att bygga en stark och hållbar organisation. Dessa mål handlar inte bara om att optimera processer och strukturer, utan också om att forma en arbetskultur som främjar innovation, digitalisering, samarbete och engagemang. Medarbetarnas välbefinnande och kompetensutveckling står i centrum för att säkerställa att kommunen kan möta både nuvarande och framtida utmaningar på ett hållbart och framgångsrikt sätt.

Askersunds kommun strävar efter att vara en attraktiv arbetsgivare genom att investera i sina medarbetare och främja en kultur av delaktighet och ansvar. Särskilt fokus läggs på att attrahera, behålla och utveckla kompetenta medarbetare, samt att kontinuerligt förbättra arbetsmiljön. I kombination med att digitalisering och innovation får en framträdande plats i utvecklingen av arbetsprocesser, skapas en dynamisk arbetsplats där medarbetare kan växa och där effektiviteten höjs till förmån för både kommunen som arbetsgivare och våra invånare.

Inom målområdet organisatoriska mål är även förtroendet för kommunens verksamhet i form av politikers ansvarstagande, processernas transparens och politikers och tjänstepersoners bemötande av omvärlden centrala för att nå bra resultat i kommunens arbete med en god service till sina invånare.

Kommunfullmäktiges strategiska mål:

- Askersunds kommun ska år 2030 vara bland de 25 % av landets kommuner som våra medarbetare värderar högst avseende hållbart medarbetarengagemang (HME).
- Askersunds kommun ska år 2030 vara bland de 25 % av landets kommuner där invånarna har störst förtroende för kommunens verksamhet.
- Askersunds kommun ska år 2030 tillhöra de 25 % av landets kommuner där invånarna upplever det mest positiva bemötandet från tjänstepersoner och politiker.

Utveckling och resultat:

Målområdet har den högsta andelen uppdrag som bedöms helt eller i hög grad uppfyllda. Beslutsunderlaget för organisationsutvecklingen har tagits fram i sin helhet, en kompetensförsörjningsplan och en strategi för attraktiv arbetsgivare 2026 till 2030 har beslutats och en ny kommunikationshandbok med grafisk profil har antagits. Friskfaktorarbete bedrivs i minst 20 verksamheter.

Sjukfrånvaron har minskat något men varierar kraftigt mellan förvaltningarna, från 3,79 procent inom kommunledningsförvaltningen till 9,46 procent inom socialförvaltningen. Inom socialförvaltningen har arbetet med värdegrund, medarbetarskap och kompetensutveckling

fortsatt, bland annat genom Äldreomsorgslyftet. Medarbetarenkäten genomförs under hösten-26 och redovisas i årsredovisningen.

Uppdragsuppfyllelse per nämnd:

Nämnd	Antal	↑	↗	→	↓	Ej bedömt
Kommunstyrelsen	6	3	2	1	0	0
Kultur- och tekniknämnden	1	0	0	1	0	0
Socialnämnden	3	0	2	1	0	0
Sydnärke miljö- och byggnämnd	3	0	2	1	0	0
Summa	**13**	**3**	**6**	**4**	**0**	**0**

Kommunövergripande uppdrag:

Uppdrag som enligt kommunstyrelsens uppdragsplan omfattar hela kommunen och ska redovisas i samtliga nämnder. Bedömningen på kommunnivå sätts vid beredningen och kommunstyrelsens egen bedömning anges som stöd.

Nr	Uppdrag och precisering	Uppfyllelse delår och kommentar	Bedömning
1	**Från implementering till förankrad och använd styrmodell** Implementering och utvärdering av fastställd styrmodell och säkerställande att den används aktivt i alla verksamheter. **Precisering:** *Egen utvärdering. Kommunstyrelsens uppdragsplan, målområde 5, uppdrag 2.*	Styrmodellen har tillämpats i samtliga planerings- och uppföljningsprocesser under perioden, från årsredovisningen 2025 och förvaltningarnas verksamhetsplaner till kvartalsuppföljningen och planeringsförutsättningarna inför 2027. Riktlinjen revideras i samband med organisationsförändringen och en egen utvärdering redovisas i december. Uppdraget beräknas att uppfyllas.	↗
2	**Från nuläge till gemensam profil och enhetlig kommunikation** Förnya vår grafiska profil och ta fram en kommunikationshandbok i linje med kommunens fastställda budskapsplattform. **Precisering:** *Förnyad grafisk profil och kommunikationshandbok. Kommunstyrelsens uppdragsplan, målområde 5, uppdrag 5.*	Kommunstyrelsen har antagit en ny kommunikationshandbok med förnyad grafisk profil i linje med budskapsplattformen. En implementeringsplan genomförs under hösten. Uppdraget beräknas att uppfyllas.	↗

Indikatorrapportering:

Nr	Indikator, källa och mått	Utgångsläge	Utfall delår	Önskat läge	Trend
1	Total sjukfrånvaro av överenskommen arbetstid, samtlig personal (procent)	8,43	8,05	7,4	↗
2	Långtidssjukfrånvaro, del av total sjukfrånvaro (procent)	2,85	2,70	Bevaka	↗
3	Korttidssjukfrånvaro, del av total sjukfrånvaro (procent)	5,58	5,35	Bevaka	↗
4	Medarbetare per chef, Personec (antal)	23	-	Bevaka	-
5	Frisknärvaro, samtlig personal, Personec (procent)	49,8	-	Bevaka	-
6	Övertid och mertid, Personec (timmar)	11 659	-	Bevaka	-
7	Årsarbetare, Personec (antal)	947,7	-	Bevaka	-
8	Personalomsättning, Personec (procent)	12,95	-	Bevaka	-
9	Personalomsättning chefer, Personec (procent)	13,95	-	Bevaka	-
10	Samlat HME-resultat, SKR:s medarbetarenkät (index)	78	-	Öka	-

1.7 Balanskravsresultat

Balanskravet är kommunallagens krav på att intäkterna ska överstiga kostnaderna. Om kostnaderna är större än intäkterna ett enskilt år uppstår ett underskott som ska återställas inom de tre påföljande åren. Balanskravsutredningen utgår från årets resultat enligt resultaträkningen, som justeras för realisationsvinster och orealiserade vinster och förluster i värdepapper.

Balanskravsresultatet per den 31 augusti uppgår till -1 659 tkr. Prognosen för helåret är ett positivt balanskravsresultat om 4 180 tkr.

Enligt kommunallagen ska ett negativt balanskravsresultat återställas inom de tre följande åren. Vid ingången av 2026 uppgick tidigare års ej återställda underskott till 64 792 tkr, fördelat enligt tabellen nedan. Av dessa ska 14 904 tkr, som avser underskottet från 2023, vara återställda senast 2026. Någon resultatutjämningsreserv finns inte.

Avstämning av balanskravet, tkr	Prognos 2026	Utfall 2025
Årets resultat enligt resultaträkningen	4 438	-6 008
Reducering av samtliga realisationsvinster	-258	-1 574
Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0	0
Återföring av orealiserade vinster eller förluster	0	48
Resultat efter balanskravsjusteringar	**4 180**	**-7 534**
Reservering till resultatutjämningsreserv	0	0
Användning av resultatutjämningsreserv	0	0
Balanskravsresultat	**4 180**	**-7 534**
Balanskravsresultat från tidigare år	-64 792	-57 258
Balanskravsresultat att reglera	**-60 612**	**-64 792**

Återställande av tidigare års underskott

Enligt planeringsförutsättningarna behöver resultaten 2026 och 2027 ligga högre än vad som i dag är prognostiserat respektive budgeterat för att kommunen fullt ut ska kunna efterleva balanskravet. Från 2027 bedöms fortsatt budgetdisciplin kunna ge årliga överskott om 25 till 30 miljoner kronor, men resultaten 2027 och 2028 behöver då räcka både för god ekonomisk hushållning och för återställning. Resultatmålet för 2027 är därmed ett centralt vägval inför budgetbeslutet i december.

Återställande av tidigare års negativa balanskravsresultat

Underskott från år, tkr	Ingående 2026	Återställs 2026, prognos	Kvar att återställa	Senast år
2023	14 904	4 180	10 724	2026
2024	42 354	-	-	2027
2025	7 534	-	-	2028
Summa	**64 792**	**4 180**	**10 724**	

Källa: ekonomiavdelningen. Underskotten antas återställas i den ordning de uppstått, det äldsta först.

1.8 Väsentliga personalförhållanden

Anställda

Den 31 juli 2026 uppgick antalet anställda exklusive timavlönade till 953 (949). Antalet årsarbetare exklusive timavlönade uppgick till 924 (921), en ökning med tre årsarbetare. Timavlönade motsvarade under juli-26 158 årsarbetare, vilket är nio färre än föregående år. Sammantaget indikerar utvecklingen att fler tillsvidareanställningar har tillsatts.

Nyckeltal	2026	2025	Förändring
Anställda exklusive timavlönade, 31 juli	953	949	+4
Årsarbetare exklusive timavlönade, 31 juli	924	921	+3
Timavlönade omräknat till årsarbetare, juli	158	167	-9
Mer- och övertid, timmar 1 januari till 31 juli	7 576	8 156	*-580*
Andel tidsbegränsat anställda, procent	11	10	
Andel heltidsanställda, procent	88	88	

Könsfördelning och arbetstid

Förvaltning, procent	Heltid 100 %	Deltid över 75 %	Deltid under 75 %
Kommunledningsförvaltningen	97%	0	3%
Tekniska förvaltningen	82%	15%	3%
Samhällsbyggnad Sydnärke	100%	0	0
Förvaltningen för kultur, evenemang och fritid	67%	10%	23%
Barn- och utbildningsförvaltningen	93%	4%	3%
Socialförvaltningen	85%	13%	2%
Totalt i kommunen	**88%**	**9%**	**3%**

Åldersfördelning, procent	Kvinnor	Män	Totalt
29 år och yngre	11%	18%	13%
30 till 49 år	44%	52%	45%
50 år och äldre	45%	30%	42%

Sjukfrånvaro

Den totala sjukfrånvaron uppgick under perioden 1 januari till 31 juli till 7,74 procent, jämfört med 7,96 procent samma period 2025. Minskningen sker främst bland kvinnor i åldern 30 år och äldre. Skillnaderna mellan förvaltningarna är stora. Socialförvaltningen har högst sjukfrånvaro med 9,46 procent trots en minskning, medan kommunledningsförvaltningen har lägst med 3,79 procent. Sjukfrånvaron har ökat inom barn- och utbildningsförvaltningen, tekniska förvaltningen och kultur, evenemang och fritid. I de mindre förvaltningarna får enskilda långtidssjukskrivningar stort genomslag.

Sjukfrånvaro per förvaltning, procent	2026	2025
Kommunledningsförvaltningen, januari till juli	3,79	5,12
Barn- och utbildningsförvaltningen, januari till juli	6,18	5,94
Socialförvaltningen	9,46	10,15
Tekniska förvaltningen, skattekollektiv	7,81	7,37
Tekniska förvaltningen, VA, januari till augusti	6,62	-
Kultur, evenemang och fritid	4,87	2,20
Samhällsbyggnad Sydnärke	8,08	8,31
Kommunen totalt, januari till juli	**7,74**	**7,96**

Sjukfrånvaro i procent av arbetstid	2026-07	2025-07
Samtliga anställda	**7,74**	**7,96**
varav långtidssjukfrånvaro 60 dagar eller mer, andel	34,11	35,46
Korttidssjukfrånvaro	5,10	5,14
Långtidssjukfrånvaro	2,64	2,82
Kvinnor	8,22	8,66
Män	6,04	5,41
Anställda 29 år och yngre	6,64	6,06
Anställda 30 till 49 år	6,66	8,37
Anställda 50 år och äldre	6,07	8,22

Personal- och kompetensförsörjning

Rekryteringsaktiviteten har ökat. Under perioden 1 januari till 31 juli utannonserades 146 tjänster exklusive säsongsanställningar och semestervikariat, jämfört med 136 samma period 2025. Personalomsättningen är högre än föregående år, då 43 medarbetare har avslutat sin anställning på egen begäran (32) och 13 har gått i pension (18).

Rekryteringssvårigheterna är störst inom socialförvaltningen, särskilt inom individ- och familjeomsorgen och funktionsstöd, där konsultlösningar har använts för att klara lagkrav och begränsad kollektivtrafik försvårar rekrytering. Inom barn- och utbildningsförvaltningen har andelen lärare med legitimation och behörighet i grundskolan minskat från 72,2 till 67,6 procent. Serviceavdelningen genomgår en generationsväxling men bedömer rekryteringsläget som gott. Samhällsbyggnad Sydnärke håller en tjänst vakant i avvaktan på den nya organisationen, vilket ger underbemanning inom miljöskyddet under hösten.

Personalstrategiska frågor

HR-arbetet har under perioden koncentrerats till minskad sjukfrånvaro, hållbart arbetsliv och stolthet som strategi. Närvaroguiden har introducerats och metodstöd tagits fram för chefer. En strategisk kompetensförsörjningsgrupp har etablerats, strategiska HR-avtal har tecknats i flertalet förvaltningar och en kompetensförsörjningsplan samt en strategi för attraktiv arbetsgivare och arbetsgivarvarumärke 2026 till 2030 har beslutats. Ett digitalt introduktionsprogram tas fram och en fysisk introduktionsdag genomförs under hösten.

1.9 Förväntad utveckling

Ekonomiskt läge

Kommunen prognostiserar ett resultat om 4,4 miljoner kronor för 2026, vilket innebär att balanskravet för året uppfylls men att 60,6 miljoner kronor av tidigare års underskott återstår att återställa. Nämndernas samlade prognos pekar på ett underskott mot budget om 4,5 miljoner kronor och flera nämnder bedömer att prognosen är osäker. Socialnämnden väntar på besked om återrapporterade statsbidrag från 2025 och placeringskostnaderna kan påverkas kraftigt av enskilda ärenden. Tekniska förvaltningens utfall beror på vintern, kostnaderna för skolskjutsar och färdtjänst är svårprognostiserade och barn- och utbildningsnämnden har inte räknat med statsbidrag om 1,75 miljoner kronor på grund av risk för återbetalning.

Inför 2027 innebär osäkerheten rörande befolkningsutvecklingen lägre skatteintäkter motsvarande cirka 4,5 miljoner kronor, samtidigt som skatteunderlagsutvecklingen för 2027 till 2029 bedöms något bättre än tidigare prognoser. Planeringsförutsättningarna bedömer att fortsatt budgetdisciplin kan ge årliga överskott om 25 till 30 miljoner kronor med utrymme för amortering. De strukturella riskerna i form av låg soliditet och hög skuldsättningsgrad kvarstår.

Organisation och styrning inför 2027

Den nya organisationen med fyra kontor träder i kraft den 1 januari 2027. Under hösten revideras reglementen, delegationsordningar och andra styrdokument, överenskommelse om gemensam nämnd samt avtalssamverkan med Laxå kommun formaliseras. Samhällsbyggnad Sydnärke ställer om till en mindre organisation när Lekebergs kommun lämnar samarbetet.

Flera uppdrag som inte har genomförts under 2026 föreslås föras över till 2027 eller omprövas i det nya samhällsbyggnadskontoret.

Budget, mål och vision

Kommunfullmäktige fastställer den 14 december budget och mål 2027 med plan 2028–2031 samt förslaget till ny vision. Valet den 13 september innebär att ett nytt fullmäktige tar ställning till budget och mål för 2027, där planeringsförutsättningarna utgör ett gemensamt kunskapsunderlag.

Nya lagkrav och välfärdens omställning

Nya lagkrav påverkar både resursbehov och arbetssätt. Den nya socialtjänstlagen, aktivitetsreformen, språkkravet inom äldreomsorgen och lagen om socialdataregister kräver tid, kompetens och i vissa fall nya insatser, samtidigt som flera förebyggande insatser i dag finansieras av tidsbegränsade statsbidrag. Kommunen behöver därför pröva vilka insatser som ska föras in i ordinarie verksamhet. Inom skolan påverkar kommande förändringar av lärares planeringstid antalet årsarbetare från 2027 och skolbiblioteksslagen innebär behov av fler skolbibliotekarier.

Arbetet med civilt försvar behöver intensifieras, bland annat inom kommunal hälso- och sjukvård och socialtjänst samt reservvatten och reservkraft inom. Förberedelser pågår inför den nya beredskapslagen 2027 och inom VA står kommunen inför ett omfattande reinvesteringsbehov. Vattentjänstplanen och den långsiktiga VA-strategin tas fram under 2026 och 2027.

2. Finansiell redovisning

Resultaträkning

Resultaträkning, tkr	Utfall 2026-08-31	Utfall 2025-08-31	Budget 2026	Prognos 2026	Avvikelse
Verksamhetens intäkter	160 081	149 686	196 699	245 000	48 301
Verksamhetens kostnader	-670 388	-656 430	-970 632	-1 010 865	-40 233
Avskrivningar	-56 488	-54 547	-66 571	-85 000	-18 429
Verksamhetens nettokostnader	**-566 796**	**-561 291**	**-840 504**	**-850 865**	**-10 361**
Skatteintäkter	445 337	433 261	678 879	667 542	-11 337
Generella statsbidrag och utjämning	136 148	131 998	201 076	208 101	7 025
Verksamhetens resultat	**14 690**	**3 968**	**39 451**	**24 778**	**-14 673**
Finansiella intäkter	4 061	5 930	6 340	5 660	-680
Finansiella kostnader	-20 410	-23 023	-30 047	-26 000	4 047
Resultat efter finansiella poster	**-1 659**	**-13 125**	**15 744**	**4 438**	**-11 306**
Periodens resultat	**-1 659**	**-13 125**	**15 744**	**4 438**	**-11 306**

Resultaträkningen och balansräkningen redovisas utan notkolumn.

Balansräkning

Balansräkning, tkr	Utfall 2026-08-31	Utfall 2025-08-31	Utfall 2025-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	1 894	2 909	2 620
Mark, byggnader och tekniska anläggningar	1 548 943	1 581 166	1 597 188
Maskiner och inventarier	46 399	49 685	53 686
Pågående investeringar	15 048	31 192	0
Finansiella anläggningstillgångar	202 404	181 770	201 720
Summa anläggningstillgångar	**1 814 687**	**1 846 721**	**1 855 214**
Omsättningstillgångar			
Förråd	269	220	203
Exploateringstillgångar	13 004	12 935	13 004
Kortfristiga fordringar	126 383	132 613	105 111
Kassa och bank	63 602	-9 181	8 499
Summa omsättningstillgångar	**203 258**	**136 587**	**126 817**
SUMMA TILLGÅNGAR	**2 017 945**	**1 983 308**	**1 982 030**
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER			
Eget kapital	**354 602**	**349 144**	**356 261**
varav periodens resultat	*-1 659*	*-13 125*	*-6 008*
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	119 357	118 335	118 290
Övriga avsättningar	0	7	7
Summa avsättningar	**119 357**	**118 342**	**118 297**
Skulder			
Långfristiga skulder	1 348 191	1 340 670	1 357 798
Kortfristiga skulder	195 795	175 152	149 675
Summa skulder	**1 543 986**	**1 515 822**	**1 507 473**
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	**2 017 945**	**1 983 308**	**1 982 030**
PANTER OCH ANSVARSFÖRBINDELSER			

Balansräkning, tkr	Utfall 2026-08-31	Utfall 2025-08-31	Utfall 2025-12-31
Borgensåtaganden	807 938	842 183	816 798
Övriga åtaganden	866	1 533	1 626
Pensionsförpliktelser som inte tagits upp bland skulder eller avsättningar	176 607	187 958	183 245
Summa panter och ansvarsförbindelser	**985 408**	**1 031 674**	**1 001 669**

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) samt Rådet för kommunal redovisnings (RKR) rekommendationer. Samma redovisningsprinciper och beräkningsmetoder har använts i delårsrapporten som i den senaste årsredovisningen.

Löner har belastats med ett personalomkostnadspålägg på 39,59 % som inkluderar sociala avgifter, avtalsförsäkringar och pensionskostnader. Löner redovisas enligt kontantmetoden, förutom retroaktiva löner enligt nya löneavtal. Förändringen av semesterlöneskulden bokas inte upp per den 31 augusti utan justeras vid årsbokslutet i december.

Materiella och immateriella anläggningstillgångar belastas med verklig avskrivningskostnad samt en kalkylränta på 2,75 % för årets genomsnittliga kapitalbindning.

Interna kostnader för hyror för lokaler, vaktmästeri och kost debiteras respektive verksamhet med självkostnadspris. Gemensam central administration som ekonomi, HR och upphandling debiteras inte ut på verksamheterna.

Not 2 Redovisning av statsbidrag

Redovisning av statsbidrag sker i enlighet med RKR R2 Intäkter, vilket innebär att det redovisas enligt det aktuella bidragets villkor och restriktioner. Ett villkorat bidrag eller kostnadsersättning intäktsredovisas i takt med att villkoren bedöms vara uppfyllda och det bedöms säkert att bidraget kommer att erhållas. Generella statsbidrag intäktsredovisas successivt med jämn fördelning över den tid som bidraget avser.

Not 3 Jämförelsestörande poster

Som jämförelsestörande poster betraktas poster som är sällan förekommande och av större belopp. Inga jämförelsestörande poster bedöms förekomma i delårsbokslutet.

Not 4 Säsongsvariationer eller cykliska effekter

Säsongsvariationer och cykliska effekter är när det förekommer stora variationer av intäkter och kostnader under året. Kommunens verksamheter varierar över året i omfattning och inriktning men på liknande sätt år från år. Kommunstyrelsen och nämnder tar i arbetet med budget och prognos hänsyn till sådana variationer.

Intjänande och uttag av semester, semesterlöneskulden, kan få den effekten på redovisningen då semester vanligtvis tas ut under sommarmånaderna men upparbetas under hela året. Skulden är betydligt lägre efter semesterperioden vilket är orsaken till att den inte bokförs i delårsresultatet.

Driftredovisning

Kommunen prognostiserar ett resultat om 4 438 tkr, vilket är 11 306 tkr lägre än budget. Nämnderna prognostiserar sammantaget ett underskott om 4 476 tkr och finansförvaltningen ett underskott om 6 829 tkr. Socialnämnden, kommunstyrelsen och barn- och utbildningsnämnden redovisar underskott, medan kultur- och tekniknämnden och Sydnärke miljö- och byggnämnd redovisar överskott.

Nämnd, tkr	Utfall 2026-08-31	Utfall 2025-08-31	Budget 2026	Prognos 2026	Avvikelse
Kommunstyrelsen	-122 364	-118 340	-179 712	-180 765	-1 053
Kultur- och tekniknämnden	-47 520	-42 846	-72 903	-71 460	1 443
Sydnärke miljö- och byggnämnd	-3 080	-3 006	-7 385	-7 351	34
Barn- och utbildningsnämnden	-179 675	-172 845	-269 562	-269 962	-400
Socialnämnden	-224 535	-224 017	-332 973	-337 473	-4 500
Summa nämnder	**-577 174**	**-561 053**	**-862 535**	**-867 011**	**-4 476**
Finansförvaltningen	575 516	547 928	878 278	871 449	-6 829
Resultat	**-1 658**	**-13 125**	**15 744**	**4 438**	**-11 306**

Kultur- och tekniknämnden omfattar kultur, evenemang och fritid samt tekniska förvaltningens skattekollektiv. VA-verksamheten redovisar resultat 0 efter avsättning till utjämningsfonden. Sydnärke miljö- och byggnämnd redovisas med hela nämndens belopp.

Kommentarer till driftredovisningen

Nämnd, tkr	Prognos	Budget	Avvikelse
Kommunstyrelsen	-180 765	-179 712	-1 053

Kommunstyrelsen prognostiserar ett underskott om 1 053 tkr. Personalkostnaderna beräknas överskrida budget med 3 665 tkr till följd av dubbelbemanning vid pensionsavgångar och omställningsersättning till avgående oppositionsråd om 1 095 tkr. Medlemsbidraget till Sydnärkes IT är 995 tkr högre än budgeterat och skolskjutsar och färdtjänst väntas ge underskott om 400 tkr respektive 300 tkr. Avvikelserna motverkas av lägre medlemsbidrag till Sydnärkes utbildningsförbund med beräknad återbetalning om 1 386 tkr, outnyttjat driftbidrag till Askersunds Industrifastigheter om 624 tkr och högre hyresintäkter.

Nämnd, tkr	Prognos	Budget	Avvikelse
Kultur- och tekniknämnden	-71 460	-72 903	1 443

Kultur- och tekniknämnden prognostiserar ett överskott om 1 443 tkr, varav 1 063 tkr inom kultur, evenemang och fritid och 380 tkr inom tekniska förvaltningens skattekollektiv. Överskotten förklaras främst av lägre lönekostnader till följd av att uppdraget som

förvaltningschef för kultur, evenemang och fritid upphört samt vakanser och sjukfrånvaro som inte ersatts. Kostnaderna för gatubelysning och lägre intäkter för småbåtsplatser verkar i motsatt riktning. VA-verksamheten prognostiserar ett överskott om 395 tkr som avsätts till utjämningsfonden, vars skuld till abonnenterna därmed uppgår till 6 587 tkr.

Nämnd, tkr	Prognos	Budget	Avvikelse
Sydnärke miljö- och byggnämnd	-7 351	-7 385	34

Nämnden prognostiserar ett överskott om 34 tkr för hela den gemensamma nämnden, varav 15 tkr avser Askersunds andel om 44,87 procent. Lägre personalkostnader till följd av vakanser och sjukfrånvaro vägs upp av att budgeterade intäkter för fysisk planering och bygglov inte nås.

Nämnd, tkr	Prognos	Budget	Avvikelse
Barn- och utbildningsnämnden	-269 962	-269 562	-400

Barn- och utbildningsnämnden prognostiserar ett underskott om 400 tkr. Fritidshemmen redovisar högre personalkostnader än budgeterat till följd av öppettider, säkerhet och fler elever och administrationen belastas av konsultkostnader om 1 200 tkr under vårterminen. Anpassad grundskola och tilläggsbelopp redovisar överskott. Från den 1 juli sänks avgifterna för förskola och fritidshem, vilket kompenseras genom förstärkt statsbidrag för maxtaxa. Statsbidrag om 1 750 tkr för skolsociala team och personalförstärkning ingår inte i prognosen på grund av risk för återbetalning.

Nämnd, tkr	Prognos	Budget	Avvikelse
Socialnämnden	-337 473	-332 973	-4 500

Socialnämnden prognostiserar ett underskott om 4 500 tkr, vilket är en förbättring med 5,5 miljoner kronor jämfört med prognosen per den 31 maj. De största underskotten finns inom äldreomsorgen (-2 249 tkr), där sjukfrånvaro och högre grundbemanning ger högre personalkostnader och inom vård för vuxna med missbruksproblem (-2 789 tkr) och barn- och ungdomsvård (-947 tkr), där placeringskostnaderna överstiger budget. Statsbidrag som överstiger budget med cirka 20 miljoner kronor finansierar delar av personalkostnaderna. Prognosen tar inte hänsyn till semesterlöneskulden och påverkas av beslut om återrapporterade statsbidrag från 2025.

Nämnd, tkr	Prognos	Budget	Avvikelse
Finansförvaltningen	871 449	878 278	-6 829

Finansförvaltningen prognostiserar ett underskott om 6 829 tkr. Skatteintäkterna beräknas bli 11 337 tkr lägre än budget till följd av färre invånare och svagare skatteunderlag, vilket delvis

vägs upp av högre generella statsbidrag och utjämning om 7 025 tkr och lägre finansiella kostnader om 4 047 tkr.

Prognossäkerhet

Delårsbokslut 2025 prognostiserade ett resultat för 2025 om -16,0 miljoner kronor, medan utfallet blev -6,0 miljoner kronor. Prognosen vid delåret var därmed 10,0 miljoner kronor för försiktig. Socialnämnden har förbättrat sin prognos för 2026 med 5,5 miljoner kronor jämfört med prognosen per den 31 maj, främst genom lägre kostnader för bostadsanpassning, placeringar och personal.

Investeringsredovisning

De totala investeringarna beräknas uppgå till 50,2 miljoner kronor, vilket är 24,3 miljoner kronor lägre än budget. Vid delåret har 15,3 miljoner kronor, eller 21 procent av budgeten, upparbetats. VA-verksamhetens investeringar utgör 57 procent av den prognostiserade investeringsvolymen och avgiftskollektivet står för 20,4 miljoner kronor av den totala avvikelsen.

Nämnd, tkr	Utfall 2026-08-31	Utfall 2025-08-31	Budget 2026	Prognos 2026	Avvikelse
Kommunstyrelsen	-2 425	-20 115	-11 722	-11 722	0
Kultur- och tekniknämnden	-12 289	-24 491	-58 889	-36 227	22 662
varav VA	*-10 156*	*-19 529*	*-49 079*	*-28 655*	*20 424*
Sydnärke miljö- och byggnämnd	0	0	-250	0	250
Barn- och utbildningsnämnden	-68	-1 959	-1 170	-1 170	0
Socialnämnden	-496	-479	-2 440	-1 087	1 353
Summa	**-15 278**	**-47 044**	**-74 471**	**-50 206**	**24 265**

Kommentarer till investeringsredovisningen

Den största avvikelsen finns inom VA. Enligt VA-verksamhetens delårsbokslut beräknas utbyggnad och omvandling av VA understiga budget med 12,0 miljoner kronor eftersom projekt har skjutits upp i väntan på ny vattentjänstplan. Investeringarna i vatten- och avloppsreningsverk beräknas samtidigt överskrida budget med 4,0 miljoner kronor, främst genom projekten styrskåp Olshammar och reservkraftverk Åsbro. Tekniska förvaltningens skattekollektiv beräknas understiga budget med 2,0 miljoner kronor till följd av besparingskrav, ett uppskjutet projekt inom Säkra skolvägar och lägre kostnader för bryggor vid Alsundet.

Socialnämnden beräknas understiga budget med 1,4 miljoner kronor, bland annat eftersom upphandlingen av nytt verksamhetssystem pågår och inga fordon behöver köpas ut. Samhällsbyggnad Sydnärkes planerade investeringar i verksamhetssystem avser molntjänster som inte redovisas som investeringar. Kommunstyrelsens investeringar beräknas följa budget, men renoveringen av Åmmebergs skola har försenats och endast 2,4 miljoner kronor av 11,7 miljoner kronor har upparbetats vid delåret.

2.1 Nämnder, kommunala bolag, kommunalförbund och gemensamma nämnder

Nämnder

Nämndernas delårsbokslut redovisas som bilagor till kommunens delårsbokslut.

Askersunds Rådhus AB

Översikt över verksamhetens utveckling

Bolaget förvaltar aktierna i Askersunds kommuns bolag och svarar för gemensam organisation av bolagen. Syftet är att optimera och samordna verksamheterna i de kommunala företagen. Verksamheten bedrivs enligt affärsmässiga principer.

Händelser av väsentlig betydelse

Bolaget har ingen egen verksamhet.

Ekonomi

tkr	Utfall 2026-08-31	Utfall 2025-08-31	Prognos 2026
Periodens resultat	*-123,4*	*-37,7*	*-80*
Låneskuld, mkr	37,0	20,0	

Årets resultat beräknas till-80 Tkr. Det är oklart om bolagets kostnader för låneränta och revision täcks via koncernbidrag från dotterbolagen. Bolagets låneskuld uppgår till 37,0 miljoner kronor (20,0).

Förväntad utveckling

Askersunds Rådhus AB är i grunden ett stabilt bolag men påverkas av dotterbolagens förutsättningar.

Askersundsbostäder AB

Översikt över verksamhetens utveckling

Bolaget har fortsatt att fokusera på en långsiktigt hållbar förvaltning av fastighetsbeståndet med hög servicegrad till hyresgästerna. Efterfrågan på bostäder i kommunen är fortsatt stabil.

Händelser av väsentlig betydelse

Bolaget har genomfört en organisationsförändring som tydliggjort ansvar och befogenheter och hela det planerade underhållet hanteras nu digitalt. Arbetet med affärsplan, verksamhetsstyrning och uppföljning har fortsatt.

Ekonomi

tkr	Utfall 2026-08-31	Utfall 2025-08-31	Prognos 2026
Periodens resultat	2 827	-3 791	280
Likvida medel vid periodens slut	22 595	5 987	

Resultatet för perioden uppgår till 2 827 tkr och för helåret beräknas 280 tkr. Fokus har legat på underhållsåtgärder, energieffektivisering och investeringar i vattenskadade lägenheter.

Förväntad utveckling
Bolaget prioriterar fortsatt ekonomisk balans, hög kundnöjdhet och en långsiktigt hållbar förvaltning.

Askersunds Industrifastigheter AB

Översikt över verksamhetens utveckling
Bolaget tillhandahåller ändamålsenliga lokaler för näringslivet. Efterfrågan på verksamhetslokaler har varit stabil.

Händelser av väsentlig betydelse
Under perioden har bolaget arbetat med underhåll och mindre investeringar enligt plan.

Ekonomi

tkr	Utfall 2026-08-31	Utfall 2025-08-31	Prognos 2026
Periodens resultat	879	-1 862	364
Likvida medel vid periodens slut	7 863	203	

Resultatet för perioden uppgår till 879 tkr och för helåret beräknas 364 tkr. Bolaget bedöms i huvudsak följa planerade verksamhetsmål.

Förväntad utveckling
De största osäkerhetsfaktorerna är ränteläget, vakanser och den allmänna konjunkturen. Bolaget bedömer att helårsprognosen kan uppnås.

Sydnärkes utbildningsförbund

Översikt över verksamhetens utveckling
Förbundet har tagit ett nytt steg genom beslut om en ny vision och lanseringen av det gemensamma platsvarumärket Campus Allé. Verksamheten har präglats av GY25, en treårig tidsgräns inom SFI och skärpta regler för trygghet, studiero och registerkontroll.

Händelser av väsentlig betydelse
Direktionen beslutade den 8 maj om en ny vision. Skolinspektionen har avslutat en riktad granskning av planering och dimensionering av gymnasieskolan utan anmärkning, medan beslut i en planerad granskning av en skolenhet ännu inte har fattats.

Ekonomi

tkr	Utfall 2026-08-31	Utfall 2025-08-31	Prognos 2026
Periodens resultat	2 200	-5 800	-1 000

Förbundet redovisar ett överskott per den 31 augusti om 2,2 miljoner kronor, främst till följd av lägre personalkostnader och vakanser. Helårsprognosen pekar mot ett underskott om 1 miljon kronor, främst på grund av ändrade sökmönster mot mer kostsamma yrkesprogram och osäkerhet kring interkommunala ersättningar. Arbete pågår för att hantera det oreglerade balanskravsresultatet från 2025.

Nerikes Brandkår

Översikt över verksamhetens utveckling

Verksamheten har i huvudsak bedrivits enligt plan, med fokus på en effektiv och likvärdig räddningstjänst, förebyggande verksamhet, myndighetsutövning och samverkan.

Händelser av väsentlig betydelse

En ny brandstation har tagits i bruk under året.

Ekonomi

tkr	Utfall 2026-08-31	Utfall 2025-08-31	Prognos 2026
Periodens resultat	-5 600	2 513	-5 100
Avvikelse mot budget			-3 700

Resultatet per den 31 augusti uppgår till -5,6 miljoner kronor och helårsprognosen till -5,1 miljoner kronor, jämfört med budgeterade -1,4 miljoner kronor. En väsentlig förklaring är att brandstationernas hyresavtal redovisas som finansiell leasing. Balanskravsresultatet prognostiseras till -4,9 miljoner kronor. Flera större investeringar har ännu inte genomförts.

Förväntad utveckling

Den fortsatta ekonomiska effekten av redovisningen av brandstationerna som finansiell leasing är en betydande osäkerhet, både för årets resultat och för förbundets långsiktiga ekonomiska ställning.

Sydnärkes kommunalförbund

Översikt över verksamhetens utveckling

Förbundet ansvarar för insamling av hushållsavfall, återvinningscentraler, återvinningsstationer och slamsugning samt sköter kundtjänsten för VA-kunder på uppdrag av kommunerna.

Händelser av väsentlig betydelse

Förbundets överskott från 2025 har gett ett tillfälligt avdrag på avfallstaxan 2026. Slamtaxan har justerats. Stena Recycling AB har tilldelats kontraktet för återvinningscentralerna i Askersund och Lekeberg.

Ekonomi

tkr	Utfall 2026-08-31	Utfall 2025-08-31	Prognos 2026
Periodens resultat	1 400	12 700	
Avvikelse mot budget, helår			-359
Askersunds abonnentkollektiv, avvikelse			151

Resultatet per den 31 augusti uppgår till 1,4 miljoner kronor, en försämring med 11,2 miljoner kronor jämfört med 2025, främst till följd av avdraget på grundavgiften och kostnader vid entreprenörsbytet. För helåret prognostiseras en negativ avvikelse om 359 tkr. För Askersunds abonnentkollektiv prognostiseras en positiv avvikelse om 151 tkr.

Förväntad utveckling
Nya lagkrav, bland annat fastighetsnära insamling av förpackningar, kräver investeringar i kärl, sopbilar och system och ett byte av logistiksystem berör även kommunernas VA-organisationer.

Samordningsförbundet Sydnärke

Översikt över verksamhetens utveckling
Förbundet har fortsatt att utveckla samverkan mellan medlemsorganisationerna, med fokus på uppföljning av insatser och samordnade arbetssätt som stärker individers möjlighet till egen försörjning.

Händelser av väsentlig betydelse
Samordningsteamet och ESF-projektet Ciceron har fortsatt att utvecklas och riktade informationsinsatser har genomförts mot unga och unga vuxna.

Ekonomi

tkr	Utfall 2026-08-31	Utfall 2025-08-31	Prognos 2026
Periodens resultat	273	479	27

Resultatet för perioden uppgår till 273 tkr mot budgeterade 27 tkr och helårsprognosen är 27 tkr.

Förväntad utveckling
För att öka nyttjandet av ESF-medel krävs ett stärkt utvecklings- och projekttänkande hos medlemsorganisationerna.

Taxe- och avgiftsnämnden

Översikt över verksamhetens utveckling
Nämnden hanterar avgifter för cirka 4 200 brukare i sju medlemskommuner, bland annat inkomstregistrering, avgiftsbeslut, omprövning och kravhantering.

Händelser av väsentlig betydelse
Maxtaxan höjdes den 1 januari till 2 660 kronor per månad. Ljusnarsbergs kommun har blivit medlem, medan Kumla kommun lämnar nämnden den 31 december 2026.

Ekonomi

tkr	Utfall 2026-08-31	Utfall 2025-08-31	Prognos 2026
Prognos, avvikelse mot budget			0

Nämnden bedöms redovisa ett nollresultat 2026, eventuellt med ett mindre underskott. Kostnaderna fördelas på medlemskommunerna enligt självkostnadsprincipen.

Förväntad utveckling
Arbetet intensifieras kring upphandlingen av nytt verksamhetssystem tillsammans med kommunerna i Sydnärke.

Sydnärkes lönenämnd

Översikt över verksamhetens utveckling

Lönenämnden ansvarar för att anställda i sex medlemskommuner och två kommunalförbund får rätt lön och ersättningar.

Händelser av väsentlig betydelse

Driften av lönesystemet har flyttats till molntjänst och ett digitalt ärendehanteringssystem införs under hösten.

Ekonomi

tkr	Utfall 2026-08-31	Utfall 2025-08-31	Prognos 2026
Prognos, avvikelse mot budget			650

Nämnden prognostiserar ett överskott om 650 tkr, främst till följd av en pensionsavgång som ännu inte återbesatts. Införandet av molnbaserad drift har medfört ökade kostnader, vilket är en osäkerhet i prognosen.

Förväntad utveckling

Löneprocessen blir alltmer digitaliserad och medarbetarnas roll förskjuts mot kontroll.

Sydnärkes IT-nämnd

Översikt över verksamhetens utveckling

Askersunds, Hallsbergs, Laxå och Lekebergs kommuner bildade 2014 en gemensam IT-nämnd med Lekebergs kommun som värdkommun. Fokus är en stabil, tillgänglig och säker IT-drift.

Händelser av väsentlig betydelse

Elva av sjutton förvaltningsobjekt är etablerade, livscykelhantering av nätverksutrustning har påbörjats och införande av mobilenhetshantering pågår i samtliga kommuner. Uppgraderingen av integrationsplattformen är försenad.

Ekonomi

tkr	Utfall 2026-08-31	Utfall 2025-08-31	Prognos 2026
Resultat till och med juli	400		
Prognos, avvikelse mot budget			0

Nämnden prognostiserar en budget i balans. Högre personal-, konsult- och licenskostnader täcks av lägre kapitalkostnader.

Förväntad utveckling

Etableringen av förvaltningsobjekt och livscykelhanteringen fortsätter och två nya tjänster rekryteras.

Sydnärkes överförmyndarnämnd

Översikt över verksamhetens utveckling

Nämnden utövar tillsyn över godmanskap, förvaltarskap och förmyndarskap.

Händelser av väsentlig betydelse

Verksamheten var väl förberedd när ny lagstiftning på överförmyndarområdet trädde i kraft den 1 juli 2026. Av cirka 650 inkomna årsräkningar hade 73 procent granskats till och med augusti. Länsstyrelsens tillsyn gav påpekanden inom två områden.

Ekonomi

tkr	Utfall 2026-08-31	Utfall 2025-08-31	Prognos 2026
Prognos, avvikelse mot budget			-190

Nämnden prognostiserar ett underskott om 190 tkr, främst till följd av högre personalkostnader efter lönerevisionen. Över- och underskott regleras mot medlemskommunerna.

Förväntad utveckling

Antalet redovisningar som ska granskas väntas öka och arbetet med att rekrytera ställföreträdare och förebygga välfärdsbrott fortsätter.

2.2 Revisorernas bedömning

[Revisorernas bedömning av och om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål fullmäktige beslutat, enligt 11 kap. 20 a § kommunallagen.]