

Askersund 2023-01-26

Ni har lyft paragraferna 6 kap 6a§ 3§ 10§ 12§ 14§ 15§ 17§ samt HÖK bilaga 3 anteckningar 2.

25§ enligt kollektivavtal som avses i 3§, arbetsmiljölagen 2kap.1.1a- 1.1b§ 3§ 2§ 8§

3 kap allmänna skyldigheter 1§ 2§ 2§ kap 2a

AFS 2015:4

Vid ett förtydligande mellan arbetsgivare och kommunal måndag 16/1-2023 lyftes dessa övergripande områden som önskades svar på.

Arbetsgivare lämnar nu detta skriftliga svar som kommer efter det gemensamma mötet med arbetsgivare och skyddsombud.

Svar på föreläggandet:

Rekrytering

Detta är ett prioriterat område från förvaltningsledning

Enhetschefer jobbar med rekrytering, vi har rekryterat och ska fortsätta att jobba aktivt med detta.

Det ligger ett uppdrag hos socialförvaltningen att utreda om vi kan begära utdrag från belastningsregistret.

Vi ska även arbeta med korttidsfrånvaron då den dagliga planeringen förändras pga. den dagliga akuta frånvaron.

Vi håller på med rekrytering av serviceassistenter målsättningen är att ha personer på plats i april för att låta omvårdnadspersonalen arbeta med omvårdnad och sjukvård.

Arbetsgivaren möjliggör kompetenshöjande insatser i form av äldreomsorgslyftet vilket medför att vi i framtiden kommer ha personal med kompetens, men att det i nuläget blir ett bortfall av personal.

Introduktioner

Vi kan utveckla introduktioner och ha uppföljningar för att säkerhetsställa att personal fungerar, vi kan även bli bättre på att lyssna på personal när det gäller vikarier och hur dom fungerar. Vi kommer att stärka kravet på att vikarie ska efter att ha jobbat ett tag skriva delegeringsprov.

Vi kommer att ställa krav på att all personal utifrån kompetens har den delegering som krävs av verksamheten.

Samverkan

Varje enhetschef kommer ha kontinuerliga träffar med sina skyddsombud. Vi kommer även att införa gemensamma träffar i årshjulet med enhetschefer och alla skyddsombud för samverkan. Nästa träff kommer att ske torsdag 4/5 mellan 15.00-16.30 som arbetsgivaren kommer att planera in i schemat.

Skyddsronder är inplanerade i årshjulet och kommer att göras enligt rutin.

Askersund 2023-01-26

Vikarie APT kommer att starta igång från vecka 5 och vara 2 gånger per år för att säkerhetsställa att vikarier får ta del av samlad information gällande verksamheten.

Schemaläggning gällande arbetstider och samplanering

Vi arbetar för att alla ska ha sin lagstadgade rast.

Bemanningsassistent kommer att sammanställa vilka som har arbetat extra så att enhetscheferna har en bättre översyn kring detta.

Bristområdet gällande schemaplanering/samplanering och resursplanering är ett förvaltningsövergripande behov då det finns utredningar gjorda men som vi måste nystarta eller omarbeta, då det finns strukturella brister som gör att vi inte har dom bästa processerna för verksamheten. Arbetsgivaren kommer att återkomma med en tidsplan och upplägg för det arbetet.
